

# Evaluatie activiteitenplan schooljaar 2020-2021



## **Passend onderwijs** **Zuid-Kennemerland** *primair onderwijs*

**Verantwoordingsdocument van het  
ondersteuningsplan**

**Goed onderwijs maak je samen  
2020-2024**

Maroes Albers  
Directeur Samenwerkingsverband  
Passend onderwijs Zuid-Kennemerland  
juni 2021

## **Inleiding**

Op basis van het Activiteitenplan 20-21 zijn er het afgelopen schooljaar projecten, scholingsmomenten en andere activiteiten ontplooid die bijdragen aan het waarmaken van onze ambities. Ondanks de Covid-19 maatregelen hebben we mooie resultaten geboekt en is veel doorgegaan. Enkele grotere bijeenkomsten zijn verplaatst naar volgend schooljaar omdat we hierbij het elkaar 'live' ontmoeten essentieel vinden.

In november 2019 heeft de Onderwijsinspectie het samenwerkingsverband bezocht voor het regulier vierjarig onderzoek. Het samenwerkingsverband krijgt veel waardering voor de kwaliteitscultuur. In navolging van dit bezoek heeft het samenwerkingsverband dit jaar de governance structuur heringericht, waarbij gekozen is voor een directeur-bestuurder en een Algemene Vergadering als toezichthoudend orgaan. Verschillende commissies ondersteunen de Algemene Vergadering in haar taak. De nieuwe statuten gaan naar verwachting in per 1-8-2021.

In het voorjaar van 2020 is de 'eindevaluatie passend onderwijs' gepubliceerd. Dit is het resultaat van vele onderzoeken (meer dan 70!) die sinds de start van passend onderwijs zijn uitgevoerd. Als vervolg hierop heeft het Ministerie van OCW de beleidsnota 'Evaluatie en verbeteraanpak passend onderwijs' opgesteld, welke op 16 november 2020 is besproken in de Tweede Kamer. In de beleidsnota staan voorstellen voor nieuwe regels die het passend onderwijs moeten verstevigen op de korte termijn en wordt uitgesproken dat het onderwijs in de toekomst zo inclusief mogelijk moet zijn.

Qua gewenste richting doen wij als samenwerkingsverband de goede dingen en vraagt de verbeteraanpak geen enorme beleidsaanpassingen. Het thema inclusiviteit is in verschillende gremia besproken, waaronder tijdens het Directienetwerk in oktober. Daarnaast heeft het samenwerkingsverband alle maatregelen op een rij gezet en geanalyseerd wat we al doen en wat nog beter kan. Dit schema is besproken met het bestuur, de OPR en het team. Tot slot heeft de ALV de externe kwaliteitscommissie gevraagd drie maatregelen nader te onderzoeken in haar jaarlijkse rapportage.

Het Activiteitenplan 20-21 is het uitvoeringsdocument van het Ondersteuningsplan 2020-2024. De uitgevoerde activiteiten zijn kwantitatief en kwalitatief geëvalueerd, samengevat in dit document. Hiermee verantwoorden wij ons dagelijks werk. In alle drie de documenten zijn de zeven ambities en doelstellingen uit het Ondersteuningsplan leidend. Dit zorgt voor een duidelijke vertaling van beleid naar praktijk. In het bestuursverslag en het verslag van de Intern toezichthouder is per doelstelling uiteengezet in welke mate de ambities en doelstellingen zijn bereikt.

## 1. Goed onderwijs vormt de basis

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ondersteuning van individuele scholen door de onderwijsconsulent (gem. 6 bijeenkomsten per school, minimaal 3).</li> <li>- Onderwijsconsulenten wonen kernteambijeenkomsten binnen project versterken kernteams bij. Evalueren rol onderwijsconsulenten, start pilot met wisseling van consulenten SWV.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De onderwijsconsulenten hebben dit jaar hun werk kunnen uitvoeren volgens plan, rekening houdende met Covid-19. Alle BAO, SBO en SO scholen is dit jaar begeleiding aangeboden van een onderwijsconsulent. De SBO en SO scholen zijn dit jaar voor het eerst verdeeld onder de onderwijsconsulenten, waar voorheen één onderwijsconsulent voor hen het aanspreekpunt was. Dit is gedaan om de uitwisseling tussen BAO en gespecialiseerd onderwijs te stimuleren. Na evaluatie intern is besloten dit volgend jaar door te zetten. Signalen vanuit de consulenten over scholen zijn door de directeur besproken met de betreffende bestuurder/directeur. SWV kan Inspectiebeoordeling van alle scholen inzien op landelijk dashboard passend onderwijs</li> <li>- Consulenten SWV sluiten aan bij kernteams. Rol is geëvalueerd, Indien er een consulent niet kan aansluiten bij eigen kernteam wordt intern vervanging geregeld.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Drie contactmomenten met IB-ers van SO en SBO scholen (uit onze regio en daarbuiten).</li> <li>- Twee keer vijf intervisiebijeenkomsten voor intern begeleiders (BAO, SBO, SO).</li> <li>- Drie intervisiegroepen rondom HB en één rondom Syndroom van Down (door v.v. school).</li> <li>- Twee intervisie bijeenkomsten voor leerkrachten groep 3 en groep 4, passend leesonderwijs, hoe signaleer je vroegtijdig IIn met zwakke leesprestaties en/of IIn met risico op dyslexie (onderdeel van project versterken leesonderwijs). In samenwerking met aanbieders uit de regio.</li> <li>- 10 + 2 leerkrachtmiddagen (bereik 250 leerkrachten): buiten spelen, lezen, HB 2x, rekenen, nieuwkomers, TOS, gedrag, kind/oudergesprekken, lesgeven in combigroepen + 2 leerkrachtmiddagen verplaatst uit 19-20: oudergesprekken en onderpresteren HB leerlingen.</li> <li>- Extra scholingsaanbod HB, op basis van vragen scholen gedurende het jaar initiëren.</li> <li>- Masterclass Ik+ jij = wij: circa 10 plekken, gedragsspecialisten, intensief trainingstraject. Kennisverspreiding.</li> <li>- Vier IB-Netwerkbijeenkomsten over: HB conferentie, Marcel van Herpen, Marc Mieras, Faalangstreductie. NB: dit jaar voor vier netwerken één dag i.v.m. sprekers; einde schooljaar evalueren:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er is 1 online netwerkbijeenkomst van GO georganiseerd, waarbij behalve de Waterlelie alle scholen aanwezig waren. Behoeften in contact geïnventariseerd en vervolgfafspraken gemaakt. Daarnaast binnen onderzoek naar expertisefunctie IKC contact met de IBers van SBO/SO cluster 4.</li> <li>- Intervisiebijeenkomsten IB BAO voornamelijk online; 19 deelnemers, twee groepen (di/wo).</li> <li>- Intervisiegroep HB, 3 groepen (ma/di/wo): totaal 25 deelnemers.</li> <li>- Intervisie groep voor Syndroom van Down: o.l.v. Van Voorthuysen: dit schooljaar niet plaatsgevonden i.v.m. Corona, volgend schooljaar opnieuw starten.</li> <li>- Intervisiebijeenkomsten Leesonderwijs groep 3 en 4: 20 deelnemers. Samengewerkt met aanbieders uit regio: Stichting Taalhulp, RID, OBD Noordwest.</li> <li>- 12 Leerkrachtmiddagen uitgevoerd volgens plan, digitaal. Aantal deelnemers circa 140 (140).</li> <li>- Scholingsaanbod HB: opleiding HB specialist, ouderavonden, werkgroepen rondom thema's, zie jaarverslag.</li> <li>- HG&amp;KM: zie bij volgende doelstelling.</li> <li>- Masterclass voor IB en gedragsspecialisten zodat ze zelf trajecten 'ik + jij = wij' kunnen begeleiden; 4 scholen (6 pers) getraind. Deelnemers hebben USB stick ontvangen met les ideeën. Evaluatie beschikbaar.</li> <li>- Aantal deelnemers IB netwerkbijeenkomsten totaal:212</li> <li>- IB netwerken:  <i>Marcel van Herpen</i>: online doorgang gevonden, 50 deelnemers  <i>Mark Mieras</i>: online doorgang gevonden, 50 deelnemers, waaronder ook veel leerkrachten, woorden uit de korte enquête na afloop: Inspirerend, praktisch, kan morgen iets toepassen in mijn groep, waardevolle bijeenkomst, graag online aanbod houden.  <i>Faalangst, prestatiedruk en mindset</i>: 80 deelnemers.  <i>HB conferentie</i>; verplaatst naar 30 september 2021 i.v.m. Covid-19 vervangen door Webinar m.b.t. Sterke Rekenaars, verzorgd door Suzanne Sjoers: 32 deelnemers  Aantal deelnemers lastig te vergelijken met vorig jaar; twee keer hoge opkomst vanwege digitale vorm.</li> </ul>

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eén directienetwerk in oktober (opkomst &gt;50%), onderwerp onderwijsvernieuwing/lerarentekort en passend onderwijs.</li> <li>- Groot Netwerk PO en VO, 10 september, (opkomst &gt; 150 deelnemers (indien mogelijk i.v.m. Covid-19)), kernteampartners genodigd.</li> <li>- Voorbereiding Passend Onderwijsmarkt schooljaar 21-22.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Directienetwerk november, thema Inclusie. Aantal deelnemers circa 30, minder dan 50%. Gemengde reacties.</li> <li>- Groot Netwerk onderwijs-jeugdhulp, opkomst circa 190 deelnemers. Positieve reacties, ook kernteampartners aanwezig.</li> <li>- Voorbereiding Passend onderwijsmarkt gestart, gepland in april 2022.</li> </ul> <p>Algemene opmerking: door de Covid-19 zijn een groot deel van de bijeenkomsten digitaal georganiseerd, wat in sommige gevallen voor een hogere opkomst heeft gezorgd. Andere bijeenkomsten lenen zich minder goed voor een digitale vorm. We hebben daarom volgend jaar gekozen voor een mix van digitaal en live.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanbod Coaching (individueel, groep, co- teaching, beeld, systeem). Dit schooljaar extra impuls door inzet externe experts gedrag).</li> <li>- Aanbod Tekenen je gesprek.</li> <li>- 4D: beschikbaarheid excelbladen voor onderbouw OPP en 4Dtool bij Spaarnesant .</li> <li>- Webinar Schoolondersteuningsprofiel</li> <li>- Project High Dosage Tutoring; o.b.v. onderzoeksresultaten voorstel vervolproject in samenhang met VO.</li> <li>- Project Meerjarenbeleid nieuwkomers: uitvoering volgens projectplan: dit schooljaar opnieuw 12 scholen intensief getraind + scholingsbijeenkomsten.</li> <li>- Project Versterken rekenonderwijs, aanpak - rekenpakket voor scholen: o.a. teamtraining, toolbox, begeleidingsuren i.s.m. externe rekenexperts. Visual (getekend filmpje) over het gebruik van de handreikingen bij het ERWD</li> <li>- Project Versterken leesonderwijs, kennis/expertise delen en recente ontwikkelingen bijhouden rondom goed leesonderwijs en vroegtijdige signalering leeszwakke leerlingen, 2 intervisiebijeenkomsten gr 3/4 leerkrachten, leesbevordering, verkenning preventieve aanpak zwakke lezers/dyslectische leerlingen.</li> <li>- Project Versterken onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen; onderdeel is uitvoering DWS. Beschikbaar experts HB, ontwikkeling aanbod dubbel bijzondere leerlingen, scholing.</li> <li>- Start project intake/aanmelding nieuwe leerlingen; richtlijn aanmelding kleuters en zij instroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verschillende vormen van coaching uitgevoerd; inzet consulenten gedrag (intern en extern). Daarnaast individuele trajecten of teamtrainingen vanuit onderwijsconsulenten op scholen.</li> <li>- <i>Beeldcoaching</i>; 1 traject, anderen niet doorgegaan vanwege Covid-19.</li> <li>- <i>Systeem coaching</i> afgerond op 2 scholen, vanwege Covid-19 geen nieuwe trajecten</li> <li>- <i>Oudercommunicatietraining</i>: uitgevoerd op school. Leerkrachtmiddag Oudergesprekken in de praktijk op 2 september 2021.</li> <li>- Aanbod teken je gesprek is komen te vervallen vanwege het vertrek van de consulent gedrag die hierin gespecialiseerd is.</li> <li>- Project 4D: Excel bladen beschikbaar op website, 4Dtool bij Spaarnesant.</li> <li>- Webinar Schoolondersteuningsprofiel niet plaatsgevonden, wordt meegenomen in project SOP/schoolweging/spreiding volgend schooljaar.</li> <li>- Project HDT: Loopjaar 4 gestart feb. 21 met 52 leerlingen (van 5 scholen, TWijs en Spaarnesant). Start HDT in VO. In januari, april en mei 2021 voorstellen in bestuur SWV voor toekomstscenario's en structurele bekostiging HDT vanaf loopjaar 5. Oriëntatie op verschillende scenario's en bekostigingsvoorstellen, projectgroep en bestuur SWV wil HDT ook in Zandvoort realiseren.</li> <li>- Project Meerjarenbeleid nieuwkomers: dit schooljaar opnieuw 12 scholen intensief getraind + scholen vorig schooljaar. Traject Zandvoort niet van de grond gekomen, op 1 school in Zandvoort ITK maatje actief. Daarnaast scholingsbijeenkomsten georganiseerd voor alle scholen. Tussenevaluatie beschikbaar. Werving scholen volgend schooljaar bijna rond. Extra subsidie ontvangen van SWV voor 0,6 fte inzet begeleider op BAO voor schooljaar 21-22.</li> <li>- Project Versterken rekenonderwijs: 9 scholen gestart, 12 aangemeld voor eerste helft schooljaar 21-22. Project Rekenproblemen en de implementatie protocol ERWD afgerond met een artikel dat is verschenen in blad LBBO, rekenpagina gemaakt op website en gevuld met handreikingen en werkbladen.</li> <li>- Project Versterken leesonderwijs, kennis/expertise delen en recente ontwikkelingen worden structureel bijgehouden, wekelijks social media post rondom versterken leesonderwijs/leze. Intervisie bijeenkomsten gestart. Overleg met gemeente, contact met dyslexie aanbieders in regio. Begeleiding op schoolniveau (1x) om inzicht te krijgen in wat er</li> </ul>

Activiteiten	Evaluatie
	<p>nodig is om leesniveau/kwaliteit leesonderwijs naar hoger plan te tillen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Project Versterken onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen: project loopt goed, veel activiteiten. HB experts komen op scholen, leiden intervisiegroepen en geven trainingen. Daarnaast dit schooljaar Peers4Parents afgerond (zie bij ouders in positie). Ontwikkelen aanbod dubbel bijzonder onder IKC ZK (moeizaam van start) en 0/9<sup>de</sup> groep samen met SWV VO. Tussenevaluatie/jaarverslag mei 2021 beschikbaar.</li> <li>- Project Aanmelden en Intake: schema in samenwerking met scholen opgesteld. Project afgerond.</li> </ul>
Extra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderwijsconsulenten hebben op verschillende scholen een bijeenkomst georganiseerd over schoolweging e.a. thema's: circa 9. Twee bijeenkomsten met de kwaliteitsmedewerkers binnen ons SWV over schoolweging, spreiding en het Nationaal Programma Onderwijs.</li> <li>- Training 'IB als spil van onderwijsontwikkeling' door Margit Bouma: 10 deelnemers.</li> <li>- Een masterclass Passend Onderwijs verzorgd binnen de pré-master IB.</li> <li>- Schoolwegingen en spreiding van alle scholen binnen het SWV in kaart gebracht en geanalyseerd. Besproken/betekenis gegeven met directies in de gebiedsgesprekken.</li> <li>- Inbouwen KEW in kinddossier JGZ; SWV PO ZK blijft eigenaar, overleggen i.v.m. goed overhevelen naar kinddossier JGZ.</li> <li>- Deelname overleggen afstemming onderwijs, kinderopvang, gemeenten.</li> <li>- Drie bijeenkomsten met de academies van de verschillende besturen rondom het afstemmen van het aanbod en opzetten gezamenlijke opleidingen.</li> <li>- Artikel op website MAO over project versterken rekenonderwijs.</li> </ul> <p>Tijdens Covid-19 periode:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanuit HDT een digitaal aanbod gegeven: <a href="https://www.tbli.nl/bridge-hdt-keep-in-touch-plan/">https://www.tbli.nl/bridge-hdt-keep-in-touch-plan/</a></li> </ul>

## 2. Passend onderwijs in verbinding met zorg voor jeugd

Goede samenwerking met de zorgpartners realiseren.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doorontwikkeling IKC Zuid Kennemerland op basis van ontwikkelagenda, deelname aan Stuurgroep IKC en adviesgroepen aanbod, expertise en advies en financiën. Uitvoering overgangperiode bekostiging operationele locaties.</li> <li>- Participatie in landelijke programma Met Andere Ogen: i.s.m. gemeenten en SWV VO opstellen van jeugdondersteuningsplan; een concrete vertaling van de gezamenlijke visie in concrete activiteiten en afspraken rondom rollen/verantwoordelijkheden en financiën.</li> <li>- Evaluatie Gentiaan op de Trapeze in samenwerking met het CJG Kennemerland.</li> <li>- Platformoverleg Jeugd, zes wekelijks (6 gemeentes en SWV VO), beleidsniveau en voorbereidend op OOGO. Komend jaar gericht op het ontwikkelen en uitvoeren van jeugdondersteuningsplan.</li> <li>- Stuurgroep Kernteams (CJG, GGD, Leerplicht, SWV VO), 5x per jaar op managementniveau. Aansturing project Versterken kernteams en oplossen of agenderen knelpunten.</li> <li>- Project Versterken kernteams: ruimte voor deelname van 10-15 nieuwe PO scholen, i.s.m. CJG partners en o.l.v. procesbegeleider. Opstellen en besluitvorming grondwet en werkdocument (uitwerking van jeugdondersteuningsplan). Plan van aanpak gezamenlijke professionalisering.</li> <li>- Beschikbaarheid teamtraining HG &amp; KM (max. 7x per jaar), intervisie HG &amp; KM, training aandachtfunctionarissen HG &amp; KM.</li> <li>- Preventieve aanbod vanuit jeugdhulpwet beter op website SWV.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doorontwikkeling IKC: SWV is lid van stuurgroep, vanuit SWV projectleider aangesteld om onderzoek te doen naar Expertisefunctie IKC richting BAO: resultaten besproken in bestuur SWV. Nieuwe bekostigingssystematiek i.v.m. samenvoeging SO en SBO geïmplementeerd. Voorstel opgesteld i.s.m. externe financieel adviseur over populatiebekostiging vanuit SWV, wordt besproken in bestuur SWV juni.</li> <li>- SWV participeert in landelijk programma Met Andere Ogen, deelname aan de werkgroep agenderen door directeur. Eerste versie Jeugdondersteuningsplan dit schooljaar gereed, in OOGO oktober ter bespreking, met ook bestuur CJG en GGD.</li> <li>- Gentiaan PO is geëvalueerd met betrokken partijen. Op dit moment maken drie kinderen gebruik van de Gentiaan. Vervolg Gentiaan leerlingen in VO is nog een zoektocht.</li> <li>- Er is volgens plan overleg binnen het Platform Jeugd, met een onafhankelijke voorzitter. Voorbereidend op OOGO (2 keer per jaar) met alle wethouder onderwijs. OOGO krijgt meer vorm.</li> <li>- Stuurgroep kernteams komt 5 keer per jaar bijeen en wordt voorbereid door de projectleiders PO en VO versterken kernteams. Functioneert goed, betrokken deelnemers.</li> <li>- Project versterken kernteams; 18 scholen hebben dit schooljaar traject doorlopen, evaluatie beschikbaar. SWV VO doet mee, stuurgroep kernteams ingericht. Project loopt voorspoedig. Tussenevaluatie beschikbaar. Start met schrijven nieuw projectplan samen met VO, huidige plan loopt dec 2021 af.</li> <li>- 1 x training aandachtsfunctionaris, 9 deelnemers, 3 dagdelen. 1 x intervisie 6 deelnemers. Op 3 scholen een teamtraining.</li> <li>- Preventieve aanbod jeugdhulp / CJG's: aandacht voor in nieuwsbrieven, overleg CJG Kennemerland met team SWV over aanbod.</li> </ul>

### 3. Een dekkend netwerk

Voor iedere leerling in onze regio een plek die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Overzicht van alle leerlingen met extra aandacht vanuit het samenwerkingsverband: Het aantal leerlingen waarover zorgen bestaan of wie (dreigen) thuis komen te zitten wordt gemonitord. Van daaruit wordt continue bijgehouden of het samenwerkingsverband voor iedere leerling een passende plek kan organiseren. Minimaal tweewekelijks overleg over de aanpak en ondersteuning met het onderwijsloket</li> <li>- Samenwerking onderwijs – jeugdhulp (zie doelstelling 2) versterken en eenvoudiger maken voor de uitvoering.</li> <li>- Doorontwikkeling gespecialiseerd onderwijs, toekomstbestendig maken; IKC Zuid Kennemerland (zie doelstelling 2), Samenwerking tussen cluster 3 scholen (B&amp;T traject, Spaarnesant) en vereenvoudiging zorg in onderwijstijd (Berenschot traject, gemeente Haarlem).</li> <li>- Directieoverleg SWV en cluster 3 scholen (minimaal 2 maal per jaar) en deelname stuurgroep IKC Zuid Kennemerland).</li> <li>- Day a week School, screening, selectie, zeven groepen. Dit schooljaar scenario's voor toekomst (organisatie en visie op groei/krimp) uitwerken.</li> <li>- Project Expertisepool: plan van aanpak expertiseraanbod vanuit IKC.</li> <li>- Tijdelijke inzet experts op het gebied van gedrag als versterking van de consultants gedrag.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tweewekelijks overleg Onderwijsloket, kwartaalrapportage 'thuiszitters' aan Inspectie. Structureel afstemming met SWV VO. Knelpunten en patronen besproken, in apart overleg besproken met SWV VO. Opvallend: veel groep 7/8 leerlingen, tweede helft schooljaar meer vragen voor vangnet.</li> <li>- Jeugdzorg op de SO/SBO: IKC ontwikkeling zie doelstelling 2. Voorstel collectieve financiering jeugdhulp op gespecialiseerd onderwijs laten opstellen (Hanneke van Noort), OOGO april positieve reactie. Vervolgopdracht verstrekt voor realisatie, i.s.m. gemeenten. Daarnaast voorstel collectieve financiering onderwijs op IKC locaties; opgesteld i.s.m. extern financieel adviseur.</li> <li>- Directieoverleg SWV en cluster 3 scholen in het afgelopen jaar geregeld, i.v.m. voorstel collectieve financiering jeugdhulp.</li> <li>- Project DWS: dit jaar (jan-dec) zeven groepen DWS, digitaal vormgegeven, wekelijks 126 leerlingen, 4 leerkrachten, evaluatieonderzoek is uitgesteld i.v.m. Covid-19. Nieuwe planning: jan-juni 2022. Toekomstscenario's besproken en keuze gemaakt, met ingang van augustus 2021 krijgt één DWS leerkracht extra taken, naast twee onderwijsconsulenten van SWV. Veel extra werk binnen DWS het afgelopen jaar door Covid-19.</li> <li>- Project expertisepool; onderzoek naar expertteam IKC uitgevoerd. Resultaten van dit onderzoek worden meegenomen in verdere ontwikkeling o.l.v. nieuwe kwartiermaker IKC. Project expertisepool vanaf volgend schooljaar een doorstart met tweejarig projectplan.</li> <li>- Vanaf de herfstvakantie 2020 zijn drie externe gedragsspecialisten beschikbaar gesteld voor onze scholen. Zij werken samen met de vaste consultants gedrag van het SWV. Naar verwachting blijven zij twee schooljaren aan het SWV verbonden. In het voorjaar van 2021 is een pilot gestart met een online spreekuur, nog weinig gebruik.</li> </ul>
<p>Extra</p>	<p>Tijdens Covid-19 crisis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanuit DWS: fysieke lessen zijn omgezet tijdens de 1<sup>e</sup> scholensluiting naar DWS-lespakketten voor op de thuishoofschool. Vanaf de 2<sup>e</sup> scholensluiting zijn de DWS lessen online gegeven door de DWS-leerkrachten. Tijdens deze periode is een DWS groep 8 map ontwikkeld. Dit lespakket is bedoeld voor de DWS leerlingen die in december 2020 uitgestroomd zijn, waarmee ze op hun thuishoofschool in groep 8 (jan-juni) mee aan de slag kunnen. Een voorproefje van dit pakket is digitaal aan deelnemende scholen beschikbaar gesteld. Gehele pakket volgt in nieuwe schooljaar.</li> </ul>

#### 4. Passend arrangeren

Betrokkenen zelf passend laten arrangeren naar specifieke onderwijsvoorzieningen.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"><li>- Evaluatieprocedure over TLV aanvraag bij ouders en scholen. Evaluatie onderdeel zelfevaluatie. Tweemaal terugkoppeling in bestuursvergadering.</li><li>- Overzicht routes plaatsing IKC Zuid Kennemerland vanuit omringende samenwerkingsverbanden</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gedurende het hele schooljaar zijn ouders gebeld met de standaardvragenlijst. Samenvatting van de antwoorden is o.a. verwerkt in de zelfevaluatie. Tweemaal besproken in bestuursvergadering.</li><li>- Overzicht routes plaatsing op IKC ZK vanuit andere samenwerkingsverbanden is opgesteld en verspreid onder de IKC locaties.</li></ul>
Extra	<ul style="list-style-type: none"><li>- Afstemmingsgesprekken met SWV VO over onder andere MDO, inclusiviteit etc.</li></ul>

#### 5. Ouders in positie

De ondersteuning van ouders realiseren zodat zij een gelijkwaardige stem hebben.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"><li>- Ondersteunen van ouders met vragen over passend onderwijs.</li><li>- Ondersteunen van ouders en scholen bij gesprekken en eventueel ontstane conflicten.</li><li>- Ondersteunen van ouders en scholen in situaties van echtscheidingen.</li><li>- Visie en houding t.a.v. omgaan met echtscheidingen binnen team bespreken.</li><li>- Communicatieaanbod: teamtrainingen oudercommunicatie voor scholen.</li><li>- Leerkrachtmiddag rondom oudergesprekken.</li><li>- Training Samenwerken onder spanning voor directie en IB (bij voldoende belangstelling).</li><li>- Aanbod training oudercommunicatie voor teams op scholen. Op vraag van scholen.</li><li>- Informatieverstrekking voor ouders op onze website verbeteren.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ondersteuning in gesprekken is zowel door ouders als scholen afzonderlijk en gezamenlijk aangevraagd. Uiteenlopende vragen, waarvan de meerderheid over (verstoorde) communicatie gaan.</li><li>- Ondersteuning gericht op scholen m.b.t. echtscheidingen; informatie op website van het SWV geplaatst met voorbeeld documenten. Kernteam bijeenkomst bijgewoond om schoolbeleid "omgaan met gescheiden ouders" te verfijnen. Telefonisch consult rondom echtscheidingen voor scholen.</li><li>- Website informatie rondom echtscheidingen is doorgestuurd naar alle teamleden en besproken in teamoverleg.</li><li>- Inhoud training oudercommunicatie aangepast, meer praktisch en met inzet van twee acteurs. Leerkrachtmiddag in aangepaste vorm georganiseerd. Positieve evaluatie.</li><li>- Trainingsaanbod Samenwerking onder spanning voor directie: 6 deelnemers (plaats voor 12); grotendeels online.</li><li>- Oudercommunicatie voor teams 1 keer, niet vaker aangevraagd.</li><li>- Peers4Parents (psych educatie ouders HB): serie avonden is afgerond in november 2020. Intentie is om schooljaar 21-22 tweede serie avonden te starten in overleg en samenwerking met CJG Kennemerland.</li><li>- Informatie voor ouders op de website heeft een aparte pagina gekregen en informatie wordt dit schooljaar aangepast geplaatst. Betere toegankelijkheid is het motief voor deze aanpassing. Hier wordt ook komend schooljaar aan gewerkt. OPR betrokken, aangepaste informatie toetsen aan praktijk bij belanghebbenden (ouders).</li></ul>



## 6. Verdeling van de ondersteuningsmiddelen

De financiële beheersbaarheid en transparantie bewaken.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwe bekostigingsstructuur operationaliseren voor twee IKC locaties. Voorbereiding op gewenste volumebekostiging IKC Zuid Kennemerland.</li> <li>- Bijhouden van de verwijzingen naar het SO en het SBO per basisschool; analyse maken van gemiddelde per basisschool. Analyse van de verwijzende scholen met aandacht voor de locatie en de grootte van de school en wijk.</li> <li>- Analyse van ontwikkelingen SO en SBO (dashboard passend onderwijs, TLV fact sheet, Kijkglazen, verhouding TLV's betaald door SWV en scholen).</li> <li>- Overzicht ondersteuningsmiddelen schooljaar 21-22 (mei).</li> <li>- MARAP in t/m september en t/m mei.</li> <li>- Overzicht financiële stand van zaken en ontwikkeling bestuursvergadering mei.</li> <li>- Begroting 2021, aanpassing meerjarenbegroting, jaarrekening en bestuursverslag 2020. Verslag Intern toezichthouder 2020.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementatie nieuwe bekostigingssystematiek tijdens overgangperiode IKC Zuid Kennemerland. TLV systeem aangepast. Meerdere overleggen gehad met controllers schoolbesturen. Voorbereiding gewenste volumebekostiging gestart (voorstel in bestuur SWV en stuurgroep IKC). Zie eerder.</li> <li>- Overzicht alle scholen binnen SWV, gerelateerd aan gemiddelde ondersteuningsbedrag per leerling opgesteld voor financiële analyse. Besproken met schoolbesturen.</li> <li>- Analyse ontwikkelingen SO en SBO: zie bestuursverslag.</li> <li>- Ondersteuningsbudget en tarieven vastgesteld, scholen overzicht ontvangen mei.</li> <li>- MARAP in september en april besproken in bestuursvergadering.</li> <li>- Overzicht financiële stand van zaken en investeringsvoorstel besproken op bestuursvergadering april.</li> <li>- Begroting 2021-2025 vastgesteld, <i>jaarrekening en bestuursverslag opgesteld en akkoord (ALV juni)</i>.</li> <li>- Verslag Intern toezichthouder.</li> <li>- Externe controller kijkt op afroep mee en adviseert bij financiële inrichting volumebekostiging IKC.</li> <li>- Consulents bespreken werkwijze met ondersteuningsbudget bij startgesprek scholen indien niet bekend/duidelijk. (Denk aan startende IB-ers en 'zij-instroomers' uit andere SWV).</li> </ul>
Extra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Deelname vervangingsfonds gestopt.</li> <li>- Bestedingsplan reserves opgesteld en geaccordeerd door ALV en OPR in december 2020. Vertaald naar format Ministerie OCW in kader van sectorplan besteding reserves samenwerkingsverbanden.</li> <li>- Extra uitkering van 15 euro per leerling aan scholen ten behoeve van activiteiten inzake Covid-19 herstel.</li> </ul>

## 7. Samenwerkingsverband passend onderwijs Zuid Kennemerland

Een transparante en lerende organisatie zijn.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwe governancestructuur, wijziging statuten per 1-1-2021</li> <li>- Ondersteuningsplan 2021-2025.</li> <li>- Gebiedsgesprekken in april, schriftelijke verantwoording besturen, reflectiegesprek grote besturen over verantwoording. Verwerkt in zelfevaluatie.</li> <li>- Evaluatieformulieren scholen juni, terugblik schooljaar 19-20 in najaar 2020.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besluitvorming herinrichting governancestructuur, nieuwe statuten en reglementen, aanstelling directeur-bestuurder / onafhankelijk voorzitter. Verwachte ingangsdatum 1-8-2021.</li> <li>- Ondersteuningsplan 2021-2025 opgesteld, input OOGO en OPR verwerkt, besluitvormend ALV juni, daarna naar Inspectie.</li> <li>- Verantwoording: <i>Schriftelijke verantwoording besturen + verdiepingsgesprekken met grote besturen; allen ontvangen en verwerkt in zelfevaluatie Gebiedsgesprekken; opkomst 80%, afwezige scholen hebben vervangende opdracht ontvangen, verwerkt in zelfevaluatie.</i></li> </ul>

Activiteiten	Evaluatie																																										
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluatie ouders continue. Tweemaal per jaar mondelinge terugkoppeling in bestuursvergadering.</li> <li>- Evaluatie en besluit voortbestaan externe toezichtscommissie juni (afhankelijk van besluit governancestructuur); bij voortgang rapport externe toezichtscommissie in ALV juni.</li> <li>- Kwartaalrapportage Inspectie thuiszitters.</li> <li>- Bloggen op de website (minimaal 8).</li> <li>- Zelfevaluatie opstellen, evaluatie activiteitenplan 19-20, activiteitenplan 20-21: publiceren op website.</li> <li>- Formatie medewerkers SWV schooljaar 21-22 juni.</li> <li>- OPR faciliteren.</li> <li>- Inzet Prezi/film voor verschillende doelgroepen.</li> <li>- Actief op social media: LinkedIn en Twitter</li> <li>- Beleid Informatieveiligheid en privacy bespreken in team.</li> <li>- 3 inhoudelijke studiedagen team. 6 teamleden starten in najaar met de training Samenwerken onder Spanning (in samenwerking met SWV VO).</li> <li>- 2-3 interne critical friends bijeenkomsten over de projecten</li> <li>- Aanstellen en inwerken nieuwe onderwijsconsulent.</li> <li>- Verkennen samenwerking met Inholland / Pabo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Eind juni zijn alle evaluatieverslagen binnen. Van de evaluatieverslagen van schooljaar 19-20 is een samenvatting besproken in de bestuursvergadering en team najaar 2020, daarnaast besproken met onderwijsconsulenten in beoordelingsgesprekken najaar.</li> <li>- Gedurende het hele schooljaar zijn ouders gebeld met de standaardvragenlijst. Samenvatting van de antwoorden is o.a. verwerkt in de zelfevaluatie. Tweemaal besproken in bestuursvergadering.</li> <li>- Rapportage externe toezichtscommissie in mei opgeleverd; ter bespreking ALV juni. Vanaf volgend schooljaar geen externe toezichtscommissie, maar een kwaliteitscommissie uit de AV met externe leden.</li> <li>- Kwartaalrapportages Inspectie thuiszitters uitgevoerd: gemiddeld op peildatum dit schooljaar, eigen telling: 13 (7,5) leerlingen;</li> </ul> <div data-bbox="671 763 1310 1128" style="text-align: center;"> <table border="1" style="margin: auto;"> <caption>ontwikkeling thuiszitters aantallen</caption> <thead> <tr> <th>Tijd</th> <th>Leerplicht</th> <th>Eigen telling</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>jan-16</td><td>0</td><td>5</td></tr> <tr><td>jun-16</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>nov-16</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>apr-17</td><td>2</td><td>10</td></tr> <tr><td>sep-17</td><td>5</td><td>8</td></tr> <tr><td>feb-18</td><td>5</td><td>10</td></tr> <tr><td>jul-18</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>dec-18</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>mei-19</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>okt-19</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>mrt-20</td><td>5</td><td>10</td></tr> <tr><td>aug-20</td><td>5</td><td>10</td></tr> <tr><td>jan-21</td><td>0</td><td>13</td></tr> </tbody> </table> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bloggen: blogs vanuit Expertisepool, afgewisseld met blogs over andere – actuele – thema's. Deze werkwijze wordt voortgezet.</li> <li>- Zelfevaluatie, evaluatie activiteitenplan en activiteitenplan opgesteld, gepubliceerd op website na ALV juni.</li> <li>- Formatie SWV schooljaar 21-22 na functioneringsgesprekken en teambespreking vastgesteld.</li> <li>- OPR ondersteuning gekregen vanuit SWV, OPR heeft training gevolgd.</li> <li>- Prezi/film worden ingezet</li> <li>- Social Media:  <i>LinkedIn</i>: Aantal Connecties LinkedIn april 2021: 566 (490), aantal Volgers bedrijfswebsite PO-ZK april 2021: 542 (379), aantal posts: &lt;80 (1-2x per week)  <i>Website</i>: Aantal bezoekers (mei '20-mei '21: 43.777 (41.478). Website top 3 meest bezochte pagina's: Foutenanalyse formulieren, agenda en nieuwsberichten.  <i>Twitter</i>: Aantal volgers op Twitter 242 (+9% t.o.v. juni 2020), aantal; post 115.</li> <li>- Studiedagen team, 3 keer; gericht op input nieuw ondersteuningsplan, samenwerking SWV VO en mediation. Groot deel van het team heeft de opleiding Samenwerking onder spanning gevolgd.</li> <li>- Meer dan 3 interne critical friends bijeenkomsten rondom project vraagstukken.</li> <li>- Op 1 oktober is de nieuwe onderwijsconsulent gestart. 0,47 fte administratief medewerker nog ter invulling vanwege pensionering.</li> <li>- Een masterclass Passend Onderwijs voor PABO-studenten bij InHolland gegeven in juni 2021, juli evaluatie en hoe verder.</li> </ul>	Tijd	Leerplicht	Eigen telling	jan-16	0	5	jun-16	0	6	nov-16	0	6	apr-17	2	10	sep-17	5	8	feb-18	5	10	jul-18	0	6	dec-18	0	6	mei-19	0	6	okt-19	0	6	mrt-20	5	10	aug-20	5	10	jan-21	0	13
Tijd	Leerplicht	Eigen telling																																									
jan-16	0	5																																									
jun-16	0	6																																									
nov-16	0	6																																									
apr-17	2	10																																									
sep-17	5	8																																									
feb-18	5	10																																									
jul-18	0	6																																									
dec-18	0	6																																									
mei-19	0	6																																									
okt-19	0	6																																									
mrt-20	5	10																																									
aug-20	5	10																																									
jan-21	0	13																																									

Activiteiten	Evaluatie
Extra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tabel analyse maatregelen verbeteraanpak passend onderwijs Ministerie OCW opgesteld en besproken met bestuur, team en OPR.</li> <li>- Teams opgeschoond</li> <li>- Tijdens lockdown: wekelijkse digitale koffiemoment met team, online sinterklaas en kerstviering.</li> <li>- Personeel: vanuit verruimde WKR regeling thuiswerkvergoeding, regenkleding in overleg met MR</li> <li>- Informatieveiligheid en privacy beleid; opnieuw besproken in teamvergadering en vastgesteld in bestuursvergadering.</li> <li>- Directeur; Professionele leergemeenschap SWV'en PO en VO Noord Holland vanwege Covid-19 niet doorgegaan; Netwerkbijeenkomsten SWV'en PO Noord Holland online.</li> <li>- Alle scholen ontvangen per post einde schooljaar de activiteitenkalender en brochure leerkrachtmiddagen met ansichtkaart van 'eigen' onderwijsconsulent.</li> </ul>

### Managementinformatie

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beoordelingsgesprekken (najaar) en Functioneringsgesprek (voorjaar) met alle medewerkers.</li> <li>- 7 bijeenkomsten met het dagelijks bestuur (inclusief twee ALV's)</li> <li>- 5 bijeenkomsten adviesgroep.</li> <li>- 10 bijeenkomsten collegiale consultatie intern (5 keer onderwijsconsulenten, 5 keer consulenten gedrag)</li> <li>- 5 bijeenkomsten OPR, 2 keer met aanwezigheid Intern toezichthouder.</li> <li>- Ken- en stuurgetallen</li> </ul> <p><b>Ken- en stuurgetallen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoogte zorgmiddelen: € 350,- per ll.</li> <li>- Rentabiliteit: negatief, overschot investeren tot weerstandsvermogen</li> <li>- Deelname percentage SO (inclusief SBO +): streven ± 1,25%</li> <li>- Deelname percentage SBO: streven ± 1,90%</li> <li>- Thuiszitters gemiddelde op peildatum over 4 kwartalen ca. 8</li> <li>- Opkomst IB-netwerken 60%</li> <li>- Opkomst Directienetwerk 50%</li> <li>- Opkomst Gebiedsgesprekken 90%</li> <li>- Opkomst Grootnetwerk &gt; 150</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- In schooljaar 20-21 is er met de medewerkers van het SWV een beoordelings- en functioneringsgesprek gevoerd. Met 2 medewerkers zijn eindgesprekken gevoerd; 1 vanwege vertrek bij het SWV en 1 vanwege pensionering.</li> <li>- Er zijn acht bijeenkomsten geweest met het bestuur van het SWV, waarvan twee ALV's. Er is één extra ALV vergadering georganiseerd i.v.m. besluitvorming over de statuten.</li> <li>- Vijf bijeenkomsten adviesgroep; nieuwe leden.</li> <li>- Acht Teamvergaderingen (+ 3 studiedagen); sinterklaas- en kerstviering.</li> <li>- Vijf OPR vergadering (met aanwezigheid directeur), twee keer met aanwezigheid Intern toezichthouder. OPR heeft MR/GMR geïnformeerd middels nieuwsbericht na vergadering. Bezetting OPR blijft aandachtspunt, nu redelijk op orde.</li> </ul> <p><b>Ken- en stuurgetallen schooljaar 19-20</b></p> <p>Financieel en deelnemerspercentages: zie bestuursverslag 2020.</p> <p><b>Thuiszitters; schooljaar 20-21 tot 15 maart 2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thuiszitters gemiddelde op peildatum 13 leerlingen (stijging).</li> <li>- Totaal aantal leerlingen met extra aandacht: (80)</li> <li>- Totaal aantal thuiszitters: Tussen 1 en 3 maanden: (3)</li> <li>- Totaal aantal thuiszitters langer dan 3 maanden: (14)</li> <li>- Verwijdering: 0</li> <li>- Totaal aantal leerlingen met 5a: (1)</li> </ul> <p><b>Schooljaar 20-21 opkomst</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opkomst IB-netwerken &gt; 60%</li> <li>- Opkomst Directienetwerk &lt; 50%</li> <li>- Opkomst Grootnetwerk 190</li> <li>- Opkomst Gebiedsgesprekken &gt; 90% (80%)</li> </ul>

