

Suggesties voor het gebruik van het diagnose-en handelingsplan bij de cito toets rekenen.

- ❑ Criterium voor het gebruik van dit formulier kan zijn, dat de scores van de citotoets rekenen&wiskunde bij een leerling op een D of E niveau uitkomt. Het leerrendement is dus laag.
Het kind kan de leerstof van de groep onvoldoende volgen en raakt daardoor ontmoedigd.
- ❑ Vul het diagnose- en handelingsplanformulier van de laatst gemaakte citotoets in door de nummers van de fout gemaakte sommen te omcirkelen. Zet een kruisje in het hokje van het leerstofonderdeel waar het kind de helft of meer sommen fout gemaakt heeft. De leerstof die in dit onderdeel aangegeven staat, zou dus nog eens herhaald moeten worden.
- ❑ Houd zo mogelijk met het kind een diagnostisch rekengesprek over de niet beheerste leerstofonderdelen. Neem de vraagstukken van de cito als leidraad. Hoe heeft het kind gedacht? Welke rekenstrategie past het toe? Of heeft het kind zich gewoon vergist met de opgave, enz.
- ❑ Begin daarna eerst met de toets uit Maatwerk. Wanneer die toets goed gemaakt is, is de leerstof die door Maatwerk aangeboden wordt, begrepen en hoeft er uit Maatwerk niet geoefend te worden. Wanneer die toets gedeeltelijk goed gemaakt is, maak je een keuze uit de aangegeven bladen.
- ❑ Afhankelijk van de mate van beheersing van dit rekenonderdeel laat je het kind alles of een gedeelte van de oefenstof uit zijn eigen rekenmethode maken. De oefenstof is uit de twee laatste door de citotoets geteste rekendeeltjes gekozen. Dus de oefenstof die bij de citotoets M6 genoteerd staat, komen uit de deeltjes 5b en 6a. Laat het kind bij voorkeur veel herhalen. Dit geeft het kind zekerheid en het geeft de leerkracht ook inzicht in de mate van beheersing.
- ❑ Op de aangegeven werkbladen uit de rekenmethoden staan meer type sommen door elkaar. Omcirkel het nummer van de som die overeenstemt met het leerstofonderdeel die geoefend wordt.
- ❑ Wanneer de toets van Maatwerk, de oefenstof uit Maatwerk en de oefenstof uit de rekenmethode gemaakt en gecorrigeerd zijn, wordt deze oefenstof die genoteerd staan in het handelingsplan met kleurpotlood ingekleurd. Zowel de leerling als de leerkracht kunnen dan na verloop van tijd zien wat er gedaan is. Alle leerstofonderdelen hoeven niet in de volgorde waarin ze op het handelingsplan staan, behandeld te worden. De leerkracht maakt samen met de leerling een keuze uit datgene wat het beste het eerst geoefend kan worden.
- ❑ Probeer elke week zelf of de remedial teacher een half uur met het kind apart te rekenen. Neem het rekenplan door, geef instructie over het oplossen van een rekenprobleem en bespreek de nieuwe rekentaak voor de komende week. Noteer wat nog moeilijk is en zoek daar nog meer oefenstof bij. Stel dus het rekenplan voortdurend bij.
- ❑ Wanneer alle oefenstof van die onderdelen, die in de toets onvoldoende gemaakt zijn, geoefend zijn, maakt het kind afhankelijk van de beheersing van die oefenstof de laatst gemaakte citotoets nog eens of de volgende. Het kind kan de toets het beste maken tijdens het algemene toetsmoment voor rekenen. De hele groep is dan geconcentreerd bezig en het kind neemt dan minder een uitzonderingspositie in.
- ❑ Indien het kind een andere toets maakt dan de rest van de groep vul je de score in op het leerlingenrapport **rekenen-wiskunde** . (zie lvs en speciale leerlingen) Deze formulieren vind je in de map registratieformulieren bij cito lvs en kan je handmatig invullen.
- ❑ Uitgaande van de lijn die de ontwikkeling van het rekenen op dit rapport te zien geeft, is het zelfs mogelijk een voorzichtige voorspelling te maken voor het einddoel rekenen dat voor deze leerling gesteld kan worden voor eind groep 8.
- ❑ Het reken plan wordt voor het kind verdeeld in wekelijkse porties. Samen met het kind maken we een werkplan. De rekenles wordt verdeeld in verschillende onderdelen bijv. Maatwerk oefenbladen, instructie, computerprogramma, oefenblok rekenen, Slagwerk, meedoen met een groepsles, enz. We noteren zoveel mogelijk in het weekplan wat we denken te kunnen gaan doen. In de nabespreking van de weektaak kan je zien wat er gedaan is en wat er is blijven liggen en waarom.
- ❑ Het is heel belangrijk dat alle oefenbladen, boekjes van de rekenmethode, nakijkboekjes, andere werkbladen, enz voor die week klaar liggen. Het kind moet grotendeels heel zelfstandig aan het werk kunnen en niet steeds iets hoeven te vragen.
- ❑ Bespreek het plan regelmatig met het kind, de remedial teacher en de ouders. zodat er op tijd bij gestuurd kan worden.

Diagnose- en handelingsplanformulier cito M3 rekenen-wiskunde

Naam:				Datum:			
Geb. datum:				Groep:			
Leeftijd:				Leerkracht:			
Hulp door:				Op welke onderdelen valt het kind uit:			
	deel 1	deel 2	totaal				
toetsgegevens							
vaardigheidsscores							
niveau							
Doelstelling:							
Organisatie en hulpmiddelen							
Evaluatie. Datum----- Hoe verder?							

Maatwerk groen (Mgr) werkbladen (wbl)	Rekenrijk werkboek 3a (wb)
Mgr.1 Oriëntatie i/d getallen t/m 10	blok 1-3 en blok 4-6
Mgr.2 Optellen en aftrekken t/m 10	

Leerstofonderdelen Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.	Opgaven M3 deel 1	Opgaven M3 deel 2	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëring
1 Getallen en getalrelaties			
1.1 Positiewaarde en positioneren <input type="checkbox"/> Bepalen van de waarde van cijfers in getallen; Inzicht in de plaats van getallen in de telrij ;Het kunnen plaatsen van een getal op de getallenlijn ; Getallen kunnen plaatsen tussen andere getallen.	12, 17, 23.	3, 5, 16.	wb.3a blok 1-3 bl.5-10, 14, 15,19,32,37,41,50,53,66 wb.3a blok 4-6 bl.4,5, 16,19, 36,39,56. Mgr. 1 na toets 1 som1 de wbl. 2-9,15-19,29,34,43-45.
1.2 Tellen en samenstellen <input type="checkbox"/> Resultatief tellen van zowel geordende als ongeordende hoeveelheden <input type="checkbox"/> Structurerend tellen en samenstellen met groepjes van 2, 3,4,5 en 10. <input type="checkbox"/> Verder- en terugtellen met sprongen van 1, 2 en 5	1,15,	10, 19, 20.	wb.3a blok1-3 blz.3,5,11,12, 20,21,30,36,42. wb.3a blok 4-6 blz.7,9,19,27, 28,32,33,44,59,61,62,64. Mgr. 1 na toets 1 som2 de wbl.2-10, 15-20, 30-32,34. Mgr.2 wbl. 2-12,14-22,44-52.

1.3 Structureren in parten <input type="checkbox"/> Hoeveelheden splitsen in twee of meer groepen die al of niet gelijk zijn. <input type="checkbox"/> Splitsen op basis van de positiewaarde: 14=4+...	3, 9, 19, 20. Mgr. 1 toets 1 som 4 wbl. 21,22,36,41 42,47-51.	8, Mgr. 2 wbl.2-12, 14-22,26-32 37,40,41,54 60-63, 85	wb.3a blok 1-3 blz.8,13,16,17, 22,28,31,33,45-47,52, 55,56,58-61,63,66. wb.3a blok 4-6 blz.8,15,18,21, 28,31,35,44,50-52,54, 57,58,63,66,68.
1.4 Vergelijken <input type="checkbox"/> Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden . Hierbij worden begrippen gebruikt als groter, kleiner, evenveel, meer en minder	13. Mgr. 1 toets 1 som 3	14, 22.	wb.3a blok 1-3 blz.27,28,34, 40,44,49. wb.3a blok 4-6 blz.13,20,21, 36,37,44,51,53,54,60. Mgr. 1 wbl. 11,24,33,46.
2 Hoofdrekenen			
2.1 optellen <input type="checkbox"/> Optellen in het getallengebied van t/m 10, waarbij werkwijzen gebruikt worden als hergroeperen, splitsen en doortellen met sprongen <input type="checkbox"/> Toepassen van het optellen in diverse contexten: samennemen, toevoegen en vergelijken	7.	2, 9,18, 21. Mgr. 2 toets som 1 en 3. wbl. 26-32, 34-42,60- 65,86.	wb.3a blok 1-3 blz.54,57,58,60 62,64,65,67. wb.3a blok 4-6 blz.2,3,8, 10-12, 14, 17, 18, 26,29,34,35, 41,43
2.2 aftrekken <input type="checkbox"/> Aftrekken in het getallengebied van t/m 10, waarbij werkwijzen gebruikt worden als aanvullen, hergroeperen, splitsen en terugtellen met sprongen <input type="checkbox"/> Toepassen van het aftrekken in diverse contexten: eraf halen, aanvullen,verschil bepalen.	8, 14, 21. Mgr. 2 toets som 2 en 4.	15 wbl. 44- 52,69, 70- 72, 74-76, 87, 90-92.	.wb.3a blok 1-3 blz.54,57, 60,64,65. wb.3a blok 4-6 blz.8, 10-12,14, 18,26,29,42,43,55,67.
2.3 Vermenigvuldigen. <input type="checkbox"/> Informeel vermenigvuldigen in eenvoudige contexten waarbij gebruikt gemaakt kunnen worden als verdubbelen en tellen met sprongen.	2, 4.	1, 11, 17, 24.	Mgr. 2 wbl. 59.
2.4 Delen <input type="checkbox"/> Informeel delen in eenvoudige contexten waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als halveren en splitsen van hoeveelheden in groepen.	22.	4,	Mgr. 2 wbl. 59.
2.5 Complexere toepassingen. <input type="checkbox"/> Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden.	5,6,10, 16, 18, 24.	6, 12, 23,25.	Mgr. 2 wbl. 53, 82-85, 87-91.
3 Meten			
3.1 Meten <input type="checkbox"/> Het bepalen van een aantal blokjes ; stukjes van een puzzel; aantal tekeningen op een tafel.	11, 25.	7, 13.	

Diagnose- en handelingsplanformulier cito E3 rekenen-wiskunde

Naam: Geb. datum: Leeftijd: Hulp door:	Datum: Groep: Leerkracht:																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;">deel 1</td> <td style="width: 25%;">deel 2</td> <td style="width: 25%;">totaal</td> </tr> <tr> <td>toetsgegevens</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>vaardigheidsscores</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>niveau</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		deel 1	deel 2	totaal	toetsgegevens				vaardigheidsscores				niveau				Op welke onderdelen valt het kind uit:
	deel 1	deel 2	totaal														
toetsgegevens																	
vaardigheidsscores																	
niveau																	
Doelstelling:																	
Organisatie en hulpmiddelen.																	
Evaluatie. Datum----- Hoe verder?																	

Oefenen uit Maatwerk groen Mgr) werkbladen (wb)	Rekenrijk groep 3
Mgr. 1: Oriëntatie i/d getallen t/m 10 Mgr. 2: Optellen en aftrekken t/m 10 Mgr. 3 Oriëntatie en bewerkingen 10-20	Werkboek 3a (wb) blok 1-6 Werkboek 3b (wb) blok 7-9 Werkboek 3c (wb) blok 10-12

leerstofonderdelen Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.	Opgaven E3 deel 1	Opgaven E3 deel 2	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëring
1 Getallen en getalrelaties			
1.1 Positiewaarde en positioneren <input type="checkbox"/> Bepalen van de waarde van cijfers in getallen; Inzicht in de plaats van getallen in de telrij ;Het kunnen plaatsen van een getal op de getallenlijn ; Getallen kunnen plaatsen tussen andere getallen.	1,3. Mgr. 1 en 2 zie M3.	3, 8. Wb.3a blok 1-3 zie M3	wb.3a blok 4-6 blz.4,5, 16,19, 36,39,56. wb.3b blok 7-9 blz.5. wb 3b blok 10-12 blz.2-6, 12, 14,22,23,31,41. Mgr. 3 toets 1,2 som 1-3. wbl. 6-10.

1.2 Tellen en samenstellen <input type="checkbox"/> Resultatief tellen van zowel geordende als ongeordende hoeveelheden <input type="checkbox"/> Structurerend tellen en samenstellen met groepjes van 2, 3,4,5 en 10. <input type="checkbox"/> Verder- en terugtellen met sprongen van 1, 2 en 5	22 Mgr. 1 en 2 zie M3.	6, 13, 18,23 Wb.3a blok 1-3 zie M3	wb.3a blok 4-6 blz.7,9,19,27, 28,32,33,44,59,61,62,64 wb.3b blok 7-9 bz.4,6-9,11, 15,17,27,37,49,51. wb 3b blok 10-12 blz.6,13,15, 23,26,28,31-34,47. Mgr. 3 wbl.1,3,4,14-21,33-43.
1.3 Structureren in parten <input type="checkbox"/> Hoeveelheden splitsen in twee of meer groepen die al of niet gelijk zijn. <input type="checkbox"/> Splitsen op basis van de positiewaarde: 14=4+...	11, 13, 16, 18. Mgr. 1 zie M3 Mgr. 2 zie M3.	11, 16.. Wb. 3a blok 1-3 zie M3. Wb.3a blok 4-6 zie M3.	wb.3a blok 7-9. blz. 3,7,18, 19,20, 23,38,40, 52. wb 3b blok 10-12. blzl.3,7,13,23,31,32, 36,37,40,43,45,46,55. Mgr. 3 toets:1en2 som 4. wbl. 21-31
1.4 Vergelijken <input type="checkbox"/> Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden . Hierbij worden begrippen gebruikt als groter, kleiner, evenveel, meer en minder en het dichtst bij.	4, 24.	1.	Mgr. 1 toets 1 en 2 som 3 wbl. 11,24,33,36-38,46.
2 Hoofdrekenen			
2.1 optellen <input type="checkbox"/> Optellen in het getallengebied van t/m 20, waarbij werkwijzen gebruikt worden als hergroeperen, splitsen en doortellen met sprongen <input type="checkbox"/> Toepassen van het optellen in diverse contexten: samennemen, toevoegen en vergelijken	7, 9, 21. Mgr. 2 zie M3.	2, 9, 19.	wb.3a blok 4-6 blz.2,3,8, 10-12,14,17,18,26,29,34,35, 41,43 wb.3b blok 7-9 blz.12,15,17,22 24,26,32,34,36,45,53. wb.3b blok 10-12 blz.9,24,42, 47,51,52,54,56. Mgr. 3 toets 1en 2 som 5 wbl. 14-20, 21-31.
2.2 aftrekken <input type="checkbox"/> Aftrekken in het getallengebied van t/m 20, waarbij werkwijzen gebruikt worden als aanvullen, hergroeperen, splitsen en terugtellen met sprongen <input type="checkbox"/> Toepassen van het aftrekken in diverse contexten: eraf halen, aanvullen,verschil bepalen.	2, 14, 19, Mgr. 2 zie M3.	4, 7, 21, 24.	wb.3a blok 4-6 blz.8,10-12, 14,18,26,29,42,43,55,67 wb.3b blok 7-9 blz.25,28,32, 37,42,46,48. wb.3b blok 10-12 blz.4,16,24, 26,51,54. Mgr. 3 toets 1en2 som 6. wbl. 33-43.
2.3 Vermenigvuldigen. <input type="checkbox"/> Informeel vermenigvuldigen in eenvoudige contexten waarbij gebruikt gemaakt kunnen worden als verdubbelen en tellen met sprongen.	6, 12.	5, 12, 14,	wb.3b blok 7-9 blz.9, 13,36, 49,51. wb.3b blok 10-12 blz.10,17,51.

2.4 Delen Informeel delen in eenvoudige contexten waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als halveren en splitsen van hoeveelheden in groepen.	5, 10, 25.	10.	wb.3b blok 7-9 blz. 10,20.
2.5 Complexere toepassingen. <input type="checkbox"/> Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden.	15.	20, 25.	wb. 3b blok 7-9 blz. 41 wb. 3b blok 10-20 blz. 10,20,21.
3 Meten			
3.1 Meten <input type="checkbox"/> Het bepalen van een aantal dozen van een stapel; stukjes van een puzzel; het vergelijken van weegresultaten; het bepalen van de lengte van een schutting als de lengte van een plank gegeven is.	8, 17,20, 23.	22, 17.	Wb. 3b blok 7-9 blz. 11,13,21,27 wb.3b blok 10-12 blz.30,31,33, 39,48-50,59.

Diagnose- en handelingsplanformulier cito M4 rekenen-wiskunde

Naam:				Datum:			
Geb. datum:				Groep:			
Leeftijd:				Leerkracht:			
Hulp door:				Op welke onderdelen valt het kind uit:			
	deel 1	deel 2	totaal				
toetsgegevens							
vaardigheidsscores							
niveau							
Doelstelling:							
Organisatie en hulpmiddelen.							
Evaluatie. Datum----- Hoe verder?							

Maatwerk groen (Mgr)	Maatwerk oranje (Mor)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk gr. 3 en 4
Mgr.3 Bewerkingen tussen 10 en 20	Mor 1 Oriëntatie in de getallen t/m 100 Mor 2 Optellen en aftr. over het 10-tal Mor 3 Optellen en aftr. t/m 100	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl. 2 Delen. Maatwerk rood (Mrd) Mrd. 2 geld	werkboek 3b (wb) blok 10-12 werkboek 4a (wb4a) Kopieermap gr.4 (km4)
Maatwerk geel (Mgl) Mgl 2 tijd en meten			

Leerstofonderdelen	Opgaven M4 deel 1	Opgaven M4 deel 2	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of het remediëren.
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.			
1 getallen en getalrelaties			
1.1 Positiewaarde en positioneren <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bepalen van de waarde van de cijfers in getallen. In 42 stelt de 4 een 40 voor. <input type="checkbox"/> Inzicht in de telrij door het plaatsen van een getal op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij. Welk getal ligt tussen de 10 en de 20. 	6, 12, 19, 25.	13, 24, 26. Mor.1 toets Blz.136-137 Mor.1 blok 1,3 en 9	wb 3b blok 10-12 blz.2-6, 12, 14,22,31,41. wb.4a blz.5,8,10,17,18,20,23 km. 4a blz.9 s2,blz.10 blz. 35 s1,2,3 blz. 36 Mgr.3 toets 1,2 som 1-3 wbl. 6-10

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Structurerend tellen en samenstellen. ❑ Verder- en terugtellen in sprongen van 1, 2 en 5, en 10.vanaf een willekeurig getal tot 100. 	2,	9, 15, 22.	wb.4a blz.10,18,21, 33 Mgr. 3 wbl.1,3,4,14-21,33-34. Mor.1 blok 2,4, 6 en 8
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> ❑ Hoeveelheden splitsen in twee of meer groepen die al of niet gelijk zijn. ❑ Splitsen op basis van de positiewaarde: 56 pennen in 5 doosjes van 10 en.... 	5,	3, 5,	wb.3b blok 10-12 bl.3,7,8,13, 23,36,40,43,45,46,55. Mgr. 3 toets 1 en2 som 4 wbl.21-31 Mor. 1 blok 2.4.6.8.en 12 Mor. 2 blok 1 som 1
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden, bijvoorbeeld door inschatting te maken welk van de 3 boeken van 100 bladzijden op bladzijde 75 open ligt. 	15,	8 Mor. 1 toets Blz. 136-137 Mor. 1 blok 1,3,7,9 en 13	wb 3b blok 10-12 blz.6,13,15, 23,26,28,31-34,47. wb.4a blz.4,14,19,23,33. km.4a blz.7 s3,4 blz.9 s3,4 blz.10. blz.35 s1-3. blz.46.
2. Hoofdrekenen.			
2.1 optellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Optellen van getallen waarbij de uitkomst niet groter is dan 100. We beperken ons tot opgaven zoals $42 + 7$ en $25 + 50$. Werkwijzen als hergroeperen, splitsen en doortellen met sprongen. ❑ Toepassen van het optellen in diverse contexten: samennemen, toevoegen en vergelijken. 	1, 9, 21,	1, 7, Mor. 1 blok 13 en 14 Mor 3 toets 1 som 1,2 en 3 Keuze uit Mor 3 blok 2,4 en 6	wb.3b blok 10-12 blz.9,24,42, 47,51,52,54,56. wb.4a blz.13,15,20,31,34,35. km. 4a blz.8 s3 blz.17 s3 blz.46 blz. 54 s4 Mgr.3 toets 1 en2 som 5 wbl. 14-20, 21-31
2.2 aftrekken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Aftrekken van getallen waarbij het aftrektal niet groter is dan 100. We beperken ons tot opgaven zoals $76 - 5$, $100 - 40$, $30 - 27$ en $84-30$. ❑ Toepassen van het aftrekken in diverse contexten: eraf halen, aanvullen en verschil bepalen. 	16, 22, 24.	2, 19, 20, 23.	wb.3b blok 10-12 blz.9,24,42, 47,51,52,54,56. wb.4a blz.19,20,31,34. km. 4a blz. 8 s3, blz. 46 mgr. 3 toets 1 en 2 som 6 wbl. 33-43. Mor. 1 blok 13 en 14 Mor 3 toets 2 som 1,2 en 3 Keuze uit Mor 3 blok 3,4 en 6
2.3 vermenigvuldigen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Informeel vermenigvuldigingen in diverse contexten waarbij werkwijzen gebruikt worden als verdubbelen en tellen met sprongen van 2, 4, 5 en 10. 	17,	6, 11, 17, Toets Mbl. 1 blz. 202 Keuze uit Mbl.1 werkbl.1-35	wb.3b blok 10-12 blz.10,17,51. wb.4a blz.11,21,24-26,30, 31,32,34,35. km. 4a blz.35 s4,5 blz.37, 38, 54,55 blz.45 s1,4 blz.47,
2.4 Delen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Informeel delen in eenvoudige contexten. Werkwijze zoals halveren en splitsen in groepen. Soms moet er afgerond worden. 	7, 13, 14.	10,	Geen opdrachten in wb4a. Eventueel keuze uit Mbl.2 toets blz. 317

2.5 Complexere toepassingen <input type="checkbox"/> Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden. Bijvoorbeeld vermenigvuldigen en optellen.	3, 10, 18.	14, 16.	Wb.3b blok 10-20. bl.10,20,21 Geen opdrachten in wb.4a
3. Meten, tijd en geld.			
3.1 meten <input type="checkbox"/> Het aflezen van het meetresultaat met een liniaal; Bepalen van een aantal dozen van een stapel; Bepalen van een aantal stukjes van een puzzel en het aangeven hoe een gebouw er van boven uitziet.	4, 11, 23.	4, 21.	wb.3b blok 10-12 blz.30,33, 39,48-50,59. wb.4a blz.11,12,16,17, 22,23,27,28. Mgl.2 wbl. 43-46
3.2 tijd <input type="checkbox"/> Klokkijken (hele, halve uren en kwartieren) en kalenderkennis (dagen van een week). Eenvoudige tijdsduurbepalingen.	20,	12, 18	wb.3b blok 10-12 blz.11,17, 25,29,30,49,50. wb.4a blz.6,7,12-14,16,28. Mgl. 2 wbl. 2-7
3.3 geld <input type="checkbox"/> Gepast betalen met munten.; Aangeven welke munten men terugkrijgt; Munten inwisselen tegen andere munten.	8, 26.	25. Mrd.2 wbl.35-39	wb.3b blok 7-9 bl.3, 6,10,12-14,16,50,53,56. wb.3b blok 10-12.bl.21, 27. wb.4a bl.21,33.

Diagnose- en handelingsplanformulier cito E4 rekenen-wiskunde

Naam:			Datum:		
Geb. datum:			Groep:		
Leeftijd:			Leerkracht:		
Hulp door:			Op welke onderdelen valt het kind uit:		
	deel 1	deel 2	totaal		
toetsgegevens					
vaardigheidsscores					
niveau					
Doelstelling:					
Organisatie en Hulpmiddelen.					
Evaluatie datum. -----, Hoe gaan we verder ?					

Maatwerk oranje (Mor)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 4
Mor 1 Oriëntatie in de getallen t/m 100 Mor 2 Optellen en aftr. over het 10-tal Mor 3 optellen en aftr. t/m 100	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Maatwerk geel (Mgl) Mgl. 2 tijd en meten	Werkboek 4a en b (wb) Kopieermap groep 4 (km) de T en H bladen Maatwerk rood (Mrd) Mrd. 2 geld blok 5

Leerstofonderdelen	Opgaven E4 deel 1	Opgaven E4 deel 2	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of het remediëren
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.			
1. Getallen en getalrelaties.			
1.1 Positiewaarde en positioneren <input type="checkbox"/> Plaatsen van getallen op de getallenlijn en herkennen Bepalen van de waarde van cijfers in getallen.		12, 18, 24,	wb.4a bl. 9,15. Wb.4b blz. 9, km.4a blz.7 s.3,4 blz.9 s 2, 3,4 blz.10. blz.35 s1-3. blz.36. Mor 1 toets som 1-6 Keuze uit blok 1,3,7,9,11 en 13 Eventueel ook blok 8,13,14 Mor. 2 blok 2 som 1

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Structurerend tellen en samenstellen gebruikmakend van groepen van 2,3,4,5,10, 20 en 25 ❑ Verder- en terugtellen met sprongen van 2 ,4 ,5 , 10 en 15 in het getallengebied van 100 	13, 25,	2, 7,	wb.4a bl. 5,8,17,18. wb.4b bl.2,21 km. 4a blz.7 s2, blz.9 en 10 blz. 35 s1,2,3 blz. 36 4b blz. 8 Mor 1 toets som 7, 8 Keuze uit blok 2,4, 6, Eventueel ook blok 8,10,14 Mor. 3 blok 1
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> ❑ Hoeveelheden splitsen in 2 of meer groepen die al of niet gelijk zijn ❑ Splitsen op basis van de positiewaarden 	1, 4,	26.	wb.4a bl.8,9,10,11,16,21,23,28. wb. 4b blz. 23,28, 31,33. km.4a blz.9,17-19. Mor.1 blok 2,4,6,10 en 12. Mor.2 blok 1 som 1.
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden. 	8.	6.	Wb. 4a bl. 4,14,19,23,33. Wb.4b geen opdrachten. Mor.3 blok 1
2 Hoofdrekenen			
2.1 optellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Optellen in het getallengebied tot 100, waarbij werkwijzen gebruikt worden als hergroeperen, splitsen en doortellen met sprongen. Ook sommen als 34+58 ❑ Toepassen van het optellen in diverse contexten: samennemen, toevoegen en vergelijken. 	9, 24, Mor 2 toets 1 en 3 Dan blok 4 en 5 Zo nodig blok 1-3 , Of ook Mor 1 blok 13 ,14.	19, 25, Mor 3 toets 1 en 3 Dan keuze uit blok 5, 6, 7. Zo nodig ook blok 2,3,4.	wb.4a bl.13,15,20,31,34,35. wb.4b bl.7,14,26-28,31,35. km.4a blz.8 blz.17 s3 blz.46 blz. 54 s4, 56. km. 4b blz. 7 s1 blz. 8 blz. 16 s1 blz.17 blz.18 blz. 26 s1,27, 28,37,38,55
2.2 aftrekken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Aftrekken in het getallengebied tot 100, waarbij werkwijzen gebruikt worden als aanvullen, terugtellen, met sprongen, hergroeperen en splitsen. 74-38 sommen komen nog niet voor ❑ Toepassen van het aftrekken in diverse contexten: eraf halen, aanvullen en verschil bepalen. 	12, 14,18, 20, Mor 2 toets 2 en 4 Dan blok 4 en 6 Zo nodig blok 1-3 Of ook Mor 1 blok 13,14	3, 17, 23, Mor 3 toets 2 en 4 Dan keuze uit blok 5, 6, 8.. Zo nodig ook blok 2, 3, 4..	wb.4a bl.19,20,31,34. wb.4b bl.14,16,18,19, 24,26,27,31,35. km. 4a blz. 8, blz. 46 km. 4b blz.7 s2, blz. 8 blz.16 s2, blz. 17 s2, blz. 18 blz. 26 s2 ,27 28, blz.45 s1,46, blz. 54-56

2.3 vermenigvuldigen <input type="checkbox"/> Informeel vermenigvuldigen in eenvoudige contexten waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als verdubbelen en tellen met sprongen, onder andere van 2,4,5,8 en 9.	7, 26.	1,8,11,14, 22, Mbl.1 toets 2 en 4 Keuze uit werkbl. 36-72. en/of 73-89	wb,4a bl.11,21,24-26,30, 31,32,34,35. wb.4b bl.2,3,5,8-10,13,19, 23,25,27,28,33. km. 4a blz.35 s4,5 blz.37, 38, 54,55 blz.45 s 4 blz.47. km. 4b blz. 7 s3,4 blz 9 blz. 16 s3,4 blz. 19 blz. 26 s3,4,5 blz 29 bl. 45 s2, 3. en 47.
2.4 delen <input type="checkbox"/> Informeel delen in eenvoudige contexten waarbij werkwijzen gebruikt worden als halveren en splitsen.	3, 5,	13, 20, 26,	geen oefenstof in wb4a en 4b. eventueel keuze uit Mbl.2 toets som 1 en 2 keuze uit blok 1 en 2
2.5 Complexere toepassingen <input type="checkbox"/> Oplossingen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden zoals vermenigvuldigen en optellen.	10, 17, 23,	4, 5,	Geen oefenstof in wb4a en 4b.
3. Meten , tijd en geld			
3.1 meten <input type="checkbox"/> De opgaven betreffen: het meten met een liniaal, notitie van maten, bepalen van het aantal tegels, het aflezen van het resultaat van een weging, en het kunnen aangeven hoe een getekend gebouw er van bovenaf uitziet.	11, 15, 16, 19.	9. 10.	wb.3b blok 10-12 bl.30,33, 39,48-50,59. wb.4a bl.11,12,16,17, 22,23,27,28. wb.4b bl.6 Mgl.2 wbl. 43-46
3.2 tijd <input type="checkbox"/> Klok kijken (hele uren en kwartieren) en kalenderkennis. <input type="checkbox"/> Eenvoudige tijdsduurbepaling.	2, 27.	16, 21.	wb.4a bl.6,7,12-14,16,28. wb.4b bl.5,6,18,21, 29,30,32. Mgl. 2 wbl. 2-7, 26-28.
3.3 Geld <input type="checkbox"/> Gepast betalen met munten. <input type="checkbox"/> Aangeven welke munten men terugkrijgt. <input type="checkbox"/> Munten inwisselen.	21	15 Mrd.2 Wbl 35-40	wb.3b blok 10-12.bl.21, 27. wb.4a bl.21,33. wb.4b bl.24,34. Mor. 3 blok 4,10 en 14.
4 Verhoudingen			
4.1 Verhoudingen. <input type="checkbox"/> Hoeveelheden aanpassen aan het aantal personen. Bij het oplossen kan men onder andere gebruikmaken van verdubbelen en halveren, het opdelen in groepen.	6, 22.	27.	Geen oefenstof in wb.4a en 4b gevonden.

Diagnose- en handelingsplanformulier bij M5 toets cito rekenen

Naam: Geb. datum: Leeftijd: Hulp door:	Datum: Groep: Leerkracht:																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">toetsgegevens</td> <td style="width: 25%;">deel 1</td> <td style="width: 25%;">deel 2</td> <td style="width: 25%;">totaal</td> </tr> <tr> <td>toetsscores</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>vaardigheidsscores</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>niveau</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	toetsgegevens	deel 1	deel 2	totaal	toetsscores				vaardigheidsscores				niveau				Op welke onderdelen valt het kind uit:
toetsgegevens	deel 1	deel 2	totaal														
toetsscores																	
vaardigheidsscores																	
niveau																	
Doelstelling:																	
Organisatie en hulpmiddelen.																	
Evaluatie . Datum ----- hoe nu verder ?																	

Maatwerk oranje (Mor)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 5
Mor 1 Oriëntatie i/d getallen t/m 100 Mor 3 optellen en aftr. t/m 100 Maatwerk geel (Mgl) Mgl. 2 tijd en meten	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Mbl.3 Oriëntatie en bewerkingen t/m 1000	Werkboek 4b (wb) en 5a Kopieermap groep 4b, 5a (km) de T en H bladen Maatwerk rood (Mrd) Mrd. 2 geld blok 5

Categorie	Opgaven M5 deel 1	Opgaven M5 deel 2	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëren
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden. 1.1 Positiewaarden en positioneren <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> bepalen van de waarde van cijfers in getallen. <input type="checkbox"/> Inzicht in de plaats van getallen op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> De plaats van de getallen op de getallenlijn herkennen. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij. 	2, 3, 6. Mor.1 toets som 1- 3,10 Maak keuze blok 1,3,5,7, 9 en 11	3. Mbl.3 toets som 1-3 Maak keuze uit blok 1,3,5.	wb.4b bl.2 km.4b blz. 8 wb.5a bl.2,7,8, 13,25,26 km.5a bl.7,10,17,18, 35,36,45.

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> □ Structurerend tellen en samenstellen gebruikmakend van verschillende groepen getallen (2,5,10,20,25,100). □ Verder- en terugtellen met sprongen van 1,2,5,10,25 en 50. 	Mbl. 3 toets som 5, 6 keuze uit blok 5 en 6	11. Mor.1 toets som 4 keuze uit blok 13 en 14.	wb. 4b.bl. 2.21. km.4b bl. 8 wb.5a bl. 10. km.5a bl. 4,10,11,18, 26,36, 45.
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> □ Hoeveelheden splitsen in groepen die al of niet gelijk zijn. □ Splitsen op basis van de positiewaarden 	18. Mbl. 3 toets som 4 keuze uit blok 2 en 4	24. Mor.1 toets som 7, 8 en9. keuze uit blok 2, 4,6, 10 en 12.	wb. 4b blz. 23,28, 31,33. wb.5a bl.14,16,19,25,28. km.5a bl.26,27,35-37,54
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> □ Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden. Aangeven of een getal groter of kleiner is dan een gegeven getal. 	Mor.1 toets som 5, 6,11. keuze uit blok 7 en 9.	17.	wb.4b geen oefenstof wb.5a geen oefenstof. km.5a bl.17,55.
2. Hoofdrekenen.			
2.1 optellen <ul style="list-style-type: none"> □ Optellen in het getallengebied tot 1000, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, splitsen, doortellen met sprongen en één of meer getallen veranderen en daarvoor zondig een correctie toepassen. □ Toepassen van het optellen in diverse contexten. 	1,10. Mor.3 toets 1 en 3. keuze uit blok 3, 6, 7.	12, 18 Mbl.3 toets som 5. keuze uit blok 5 en 7	wb.4b bl.7,14,26-28,31,35. km.4b blz. 7 s1 blz. 8 blz. 16 s1 blz.17 s1,3 blz.18 s5 blz. 26,27, 28,37,38,55 wb.5a bl.3,16,27,28. km.5a bl.7-9,44,45,54,55.
2.2 aftrekken <ul style="list-style-type: none"> □ Aftrekken in het getallengebied tot 1000, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, aanvullen, terugtellen met sprongen, splitsen, twee getallen in één keer aftrekken, één of meer getallen veranderen en daarvoor zondig een correctie voor toepassen. □ Toepassen van het aftrekken in diverse contexten. 	4, 17, 28. Mor.3 toets 2 en 4. keuze uit blok 3,5,8,9.	1, 6. Mbl. 3 toets som 6. keuze uit blok 5 en 7.	wb.4b bl.14,16,18,19, 24,26,27,31,35. km.4b blz.7 s2, blz. 8 blz.16 s2, blz. 17 s2, blz. 18 s4 blz. 26,27 28,37,38,54-56.. wb.5a bl.3,16,18,21,22, 25,27,28. km.5a bl. 7-9 45,55,56.

<p>2.3 Vermenigvuldigen</p> <p>□ Vermenigvuldigingen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt worden als herhaald optellen, splitsen, verwisselen, hergroeperen, één of beide getallen veranderen en daardoor zonedig een correctie toepassen.</p>	<p>12, 16, 19.</p> <p>Mbl.1 toets 2 en 4 Keuze uit werkbl. 36-72. en/of 73-89</p>	<p>2, 13, 28,</p>	<p>wb.4b bl.2,3,5,8-10,13,19, 23,25,27,28,33. km.4b blz. 7 s3,4 blz 9 blz. 16 s3,4 blz. 19 blz. 26 s3,4,5 blz 29 bl.45 s2,3 en bl.47.</p> <p>wb.5a bl.5,7,9,15,17-21. 23,24,32,34. km.5a bl.17.19,26-28,35,37. 44-46,54,56.</p>
<p>2.4 Delen</p> <p>□ Deelproblemen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als redeneren vanuit delen als het omgekeerde van vermenigvuldigen, splitsen, één of beide getallen veranderen en daarvoor zonedig een correctie toepassen. Soms moet er afgerond worden.</p>	<p>5, 24.</p>	<p>4, 10, 23, 26.</p>	<p>wb.5a bl.6,7,17,19,23, 31,33,34. km.5a bl.26,28,35,37, 46,47.</p> <p>Mbl.2 toets som 1 en 2 keuze uit blok 1 en 2.</p>
<p>2.5 Complexere toepassingen</p> <p>□ Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden.</p>	<p>13, 14.</p>	<p>16, 20, 27.</p>	<p>geen oefenstof in wb.4b en 5a. Maatwerk zie oefenstof in onderdelen Hoofdrekenen.</p>
<p>3.Meten, meetkunde, tijd en geld.</p>			
<p>3.1 Meten en meetkunde.</p> <p>□ Aflezen van het meetresultaat van een meting met een liniaal..</p> <p>□ Herleiden van een cm naar een meter en omgekeerd.</p> <p>□ Bepalen van een aantal dozen van een stapel.</p> <p>□ Bepalen van de oppervlakte door bijvoorbeeld tegels als een natuurlijke maat te nemen.</p> <p>□ Notie van de maten gram en kilogram in diverse situaties.</p> <p>□ Aangeven hoe een getekend gebouw er van boven uitziet.</p> <p>□ Aangeven welke figuur van gegeven stukjes kan worden gemaakt.</p>	<p>7,</p> <p>25,</p> <p>11,</p> <p>21,</p> <p>26.</p>	<p>5,</p> <p>14, 21,</p> <p>25.</p>	<p>Mgl. deel 2</p> <p>Meten: toets 2 en 7 s.1,2,4 keuze uit blok 5 wbl.43-48</p> <p>Opp. toets 4 en 9 som 1, 2 keuze uit blok 7 wbl.76-82.</p> <p>Inhoud: toets 3 en 8 som 1 keuze uit blok 6 wbl.63-66.</p> <p>Wegen:toets 5 en 10 som 1 Keuze uit blok 8 wbl. 94-98.</p> <p>wb.4b bl.6. wb.5a bl.5,6,11,12,13,17, 22,24,26-29,34,35.</p> <p>In kopieermap 4b en 5a geen oefenstof gevonden.</p>

3.2 tijd <ul style="list-style-type: none"> ❑ Klokkijken tot op 5 minuten nauwkeurig. ❑ Omzetten van digitale tijdsaanduidingen in analoge tijden en omgekeerd. ❑ Het gebruiken van gegevens van een kalender. ❑ Bepalen van tijdsduur en tijdstip.. 	8, 15, 20.	8, 15. 22.	wb.4b blz.5,6,18,21, 29,30,32. wb.5a geen oefenstof. Mgl. 2 toets 1 en 6 som 1-3. keuze uit wbl. 2-17. kalender wbl. 26-28.
3.3 Geld <ul style="list-style-type: none"> ❑ Het totaalbedrag bepalen van een aantal munten en of biljetten. ❑ Gepast betalen met munten en biljetten ❑ Aangeven welke munten of biljetten men terugkrijgt. ❑ Munten of biljetten inwisselen tegen andere munten/biljetten 	9, 27.	7, 9.	wb.4b bl. 24,34. wb.5a bl.11,16,19,28. Mrd. 2 toets 2 en 5 som 1,2. keuze uit blok 5 wbl.35-40.
4. Verhoudingen			
4.1 Verhoudingen. <ul style="list-style-type: none"> ❑ Oplossen van elementaire verhoudingsproblemen, bijvoorbeeld in situaties waarbij hoeveelheden aangepast moeten worden aan het aantal personen. Bij het oplossen van de opgaven kunnen werkwijzen gebruikt worden als verdubbelen en halveren, het opdelen in groepen en het tellen met sprongen. 	22, 23.	19.	wb.4b geen oefenstof. wb.5a bl. 6,9,12,14, 18,21,31.

Diagnose- en handelingsplanformulier bij E5 toets cito rekenen

Naam:					Datum:				
Geb. datum:					Groep:				
Leeftijd:					Leerkracht:				
Hulp door:					Op welke onderdelen valt het kind uit:				
toetsgegevens	dl 1	dl 2	dl 3	totaal					
toetsscores									
vaardigheidssc niveau									
Doelstelling:									
Organisatie en hulpmiddelen.									
Evaluatie . Datum ----- hoe nu verder ?									

Maatwerk oranje (Mor)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 5
Mor 1 Oriëntatie i/d getallen t/m 100 Mor 3 optellen en aftr. t/m 100	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Mbl.3 Oriëntatie en bewerkingen t/m 1000	Werkboek 5a (wb) en 5b Kopieermap groep 5 (km) de T en H bladen Maatwerk rood (Mrd) Mrd. 2 geld blok 5
Maatwerk geel (Mgl) Mgl. 2 tijd en meten		

Categorie	Opgaven E5 deel 1	Opgaven E5 deel 2	Opgaven E5 deel 3	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëren
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.				
1. Getallen en getalrelaties.				
1.1 Positiewaarden en positioneren				
<input type="checkbox"/> bepalen van de waarde van cijfers in getallen. <input type="checkbox"/> Inzicht in de plaats van getallen op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> De plaats van de getallen op de getallenlijn herkennen. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij.	4. Mbl.3 toets som 1-3	-- Maak keuze uit blok 1,3,5.	--	wb.5a bl.2,7,8, 13,25,26 wb.5b bl. 2, 15 km.5a bl.7,10,17,18, 35,36,45. km.5b geen oefenstof

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Structurerend tellen en samenstellen gebruikmakend van verschillende groepen getallen (2,5,10,20,25,50 en100). ❑ Verder- en terugtellen met sprongen van 1,2,5,10,25 en 50. vanaf een willekeurig getal tot 1000 	8, 10 Mbl. 3 toets som 5, 6	- keuze uit blok 5 en 6	13, 20	wb.5a bl. 10. wb.5b.bl 8,16 km.5a bl. 4,10,11,18, 26,36, 45.
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> ❑ Hoeveelheden splitsen in groepen die al of niet gelijk zijn. ❑ Splitsen op basis van de positiewaarden 	5, 26. Mbl. 3 toets som 4	21 keuze uit blok 2 en 4	--	wb.5a bl.14,16,19,25,28. wb.5b. bl.22 km.5a bl.26,27,35-37,54 Mor.1 toets som 7, 8 en9. keuze uit blok 2, 4,6, 10 en 12.
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden. Aangeven of een getal groter of kleiner is dan een gegeven getal. 	17. Mor.1 toets som 5, 6,11.	2 keuze uit blok 7 en 9.	4	wb.5a geen oefenstof. wb.5b bl.13,27 km.5a bl.17,55.
2. Hoofdrekenen.				
2.1 optellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Optellen in het getallengebied tot 1000, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, splitsen, doortellen met sprongen en één of meer getallen veranderen en daarvoor zondig een correctie toepassen. ❑ Toepassen van het optellen in diverse contexten. 	14, 22. Mor.3 toets 1 en 3. keuze uit blok 3, 6, 7.	11, 13, 22, Mbl.3 toets som 5. keuze uit blok 5 en 7	12, 18,	wb.5a bl.3,16,27,28. wb.5b bl.20,24,25,28,32. km.5a bl.7-9,44,45,54,55. km.5b bl. 8,15,16,24,25,33, 34,42,43,51.
2.2 aftrekken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Aftrekken in het getallengebied tot 1000, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, aanvullen, terugtellen met sprongen, splitsen, twee getallen in één keer aftrekken, één of meer getallen veranderen en daarvoor zondig een correctie voor toepassen. ❑ Toepassen van het aftrekken in diverse contexten. 	4, 6, 11. Mor.3 toets 2 en 4. keuze uit blok 3,5,8,9.	3, 7, 24. Mbl. 3 toets som 6. keuze uit blok 5 en 7.	1, 25	wb.5a bl.3,16,18,21,22, 25,27,28. wb.5b bl.4,20,24,25,28,32. km.5a bl. 7-9 45,55,56. km.5b bl.15,18,24,25, 33,34,43,51.

2.3 Vermenigvuldigen <input type="checkbox"/> Vermenigvuldigingen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt worden als herhaald optellen, splitsen, verwisselen, hergroeperen, één of beide getallen veranderen en daardoor zonodig een correctie toepassen.	16, 21 Mbl.1 toets 2 en 4	10, 12, 19. Keuze uit werkbl. 36-72. en/of 73- 89	3, 9, 27. Mbl. 3 toets som 7 keuze uit blok 6, 7 en 8.	wb.5a bl.5,7,9,15,17-21. 23,24,32,34. wb.5b bl.3,7,9,10,11,13,14, 22,33,34,42,44. km.5a bl.17.19,26-28,35,37. 44-46,54,56. km.5b bl.7,8,15-17,24-26, 33-35, 44,51.
2.4 Delen <input type="checkbox"/> Deelproblemen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als redeneren vanuit delen als het omgekeerde van vermenigvuldigen, splitsen, één of beide getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. Soms moet er afgerond worden.	24. Mbl.2 toets som 1 en 2 keuze uit blok 1 en 2.	5, 25.	7, 14, 23.	wb.5a bl.6,7,17,19,23, 31,33,34. wb.5b bl.8,9,12,13,16, 17,18,21. km.5a bl.26,28,35,37, 46,47. km.5b bl.7,8,15,24,26, 33,35,42,44.
2.5 Complexere toepassingen <input type="checkbox"/> Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden. Zoals vermenigvuldigen en optellen.	1,13,15, 20.	8,15, 16, 18.	10, 16.	geen oefenstof in wb.5 en km.5. Maatwerk zie oefenstof bij de onderdelen Hoofdrekenen.
3.Meten, meetkunde, tijd en geld.				
3.1 Meten en meetkunde. <input type="checkbox"/> Aflezen van het meetresultaat van een meting met een liniaal.. <input type="checkbox"/> Notie van de maten mm,cm,m en km. <input type="checkbox"/> Herleiden van cm naar meter en omgekeerd. <input type="checkbox"/> Bepalen van de oppervlakte door bijvoorbeeld tegels als een natuurlijke maat te nemen. Inhoud en gewicht. Bepalen van het aantal dozen van een stapel <input type="checkbox"/> Notie van de maten gram en kilogram in diverse situaties. <input type="checkbox"/> Herleiden van gram naar kg en omgekeerd Meetkunde <input type="checkbox"/> Aangeven hoe een getekend gebouw er van boven uitziet.	3, 7, 23. 19, 25. --	4, 9, 17, 23. 1	5, 17, 24. 2, 11. 22.	Mgl. deel 2 Meten: toets 2 en 7 s.1,2,4 keuze uit blok 5 wbl.43-48 Opp. toets 4 en 9 som 1, keuze uit blok 7 wbl.76-82. Inhoud: toets 3 en 8 som 1 keuze uit blok 6 wbl.63-66. Wegen:toets 5 en 10 som 1,2 Keuze uit blok 8 wbl. 94-98. wb.5a bl.5,6,11,12,13,17, 22,24,26-29,34,35. wb.5b bl.3, 5, 6,10-12, 15, 19,28,30,32,35. In kopieermap 5a en 5b. geen oefenstof gevonden.

3.2 tijd <ul style="list-style-type: none"> ❑ Klokkijken tot op 5 minuten nauwkeurig. ❑ Omzetten van digitale tijdsaanduidingen in analoge tijden en omgekeerd. ❑ Omzetten van uren naar minuten en omgekeerd. ❑ Het gebruiken van gegevens van een kalender. ❑ Bepalen van tijdsduur en tijdstip. 	12.	26	6, 19, 26.	wb.5a geen oefenstof. wb.5b bl.34. Mgl. 2 toets 1 en 6 som 1-4. keuze uit blok 1, 2, 3 en 4. kalender wbl. 26-28.
3.3 Geld <ul style="list-style-type: none"> ❑ Het totaalbedrag bepalen van een aantal munten en of biljetten. ❑ Gepast betalen met munten en biljetten ❑ Aangeven welke munten of biljetten men terugkrijgt. ❑ Munten of biljetten inwisselen tegen andere munten/biljetten 	18.	6, 14.	8, 15.	wb.5a bl.11,16,19,28. wb.5b bl. 7,18,23,26. Mrd. 2 toets 2 en 5 som 1,2 en 3. keuze uit blok 5 en blok 6.
4. Verhoudingen				
4.1 Verhoudingen. <ul style="list-style-type: none"> ❑ Oplossen van elementaire verhoudingsproblemen, bijvoorbeeld in situaties waarbij hoeveelheden aangepast moeten worden aan het aantal personen. Bij het oplossen van de opgaven kunnen werkwijzen gebruikt worden als verdubbelen en halveren, het opdelen in groepen en het tellen met sprongen, delen en vermenigvuldigen. 	2, 9	20, 27.	21	wb.5a bl. 6,9,12,14, 18,21,31. wb.5b bl. 4,23-25,29,33,34. In Maatwerk geen oefenstof gevonden.

Diagnose- en handelingsplanformulier bij M6 toets cito rekenen

Naam:					Datum:				
Geb. datum:					Groep:				
Leeftijd:					Leerkracht:				
Hulp door:					Op welke onderdelen valt het kind uit:				
toetsgegevens	dl 1	dl 2	dl 3	totaal					
toetsscores									
vaardigheidssc niveau									
Doelstelling:									
Organisatie en hulpmiddelen.									
Evaluatie . Datum ----- hoe nu verder ?									

Maatwerk rood (Mrd)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 6
Mrd 1 kolomsgewijs rekenen Oriëntatie in grote getallen Mrd 2 geldrekenen Maatwerk geel (Mgl) Mgl. dl 1 breuken dl 2 tijd en meten	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Mbl.3 Oriëntatie en bewerkingen t/m 1000	Werkboek 5b (wb5b) Kopieermap 5 (km) de T en H bladen i-schrift 6a (i-6a) kopieermap gr.6 de T.en H. bl.

Categorie Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.	Opgaven M6 dl 1	Opgaven M6 dl 2	Opgaven M6 dl 3	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëren
1.getallen en getalrelaties				
1.1 Positiewaarden en positioneren <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> bepalen van de waarde van cijfers in getallen. <input type="checkbox"/> Inzicht in de plaats van getallen op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> De plaats van de getallen op de getallenlijn herkennen. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij. 	----- Mbl.3 toets som 2	27, 30. Maak keuze uit blok 1,3..	1, 4.	wb.5b.bl.2 en 15 km.5b geen oefenstof. i-6a. blz.6-8, 13,32,51,57. Mrd. 1 toets 2 en 4 som 2 Blok 4 bl. 65-75

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> □ Structurerend tellen en samenstellen gebruikmakend van verschillende groepen getallen (2,5,10,20,25,50 en100). □ Verder- en terugtellen met sprongen van 1,2,5,10,25 en 50. vanaf een willekeurig getal tot 10.000 	<p>-----</p> <p>Mbl. 3 toets som 1.</p>	<p>29.</p> <p>keuze uit blok 3.</p>	<p>3.</p>	<p>wb.5bbl.8 en 16. i-6a. blz.6,13,25,32.</p> <p>Mrd. 1 toets 2 en 4 som 1 blok 4 bl. 71-75</p>
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> □ Hoeveelheden splitsen in groepen die al of niet gelijk zijn. □ Splitsen op basis van de positiewaarden. 	<p>-----</p> <p>Mbl. 3 toets som 4</p>	<p>-----</p> <p>keuze uit blok 2 en 4</p>	<p>2.</p>	<p>wb.5b bl.22 i-6a bl.6,7,40</p> <p>Mrd.1 toets 2 en 4 som 4 blok 4 bl. 76-80</p>
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> □ Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden. Aangeven of een getal groter of kleiner is dan een gegeven getal. 	<p>-----</p> <p>Mbl.3 toets som 3</p>	<p>28.</p> <p>oefen blok 4</p>	<p>-----</p>	<p>wb.5 bl.13,27. i-6a blz.37,51. Mrd.1 toets 2 en 4 som 3 blok 4 bl.81-84</p>
2. Hoofdrekenen.				
2.1 optellen en aftrekken <ul style="list-style-type: none"> □ Optellen en aftrekken in het getallengebied tot 10.000, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, splitsen, doortellen met sprongen en één of meer getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. □ Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten, aanvullen, vergelijken. 	<p>2, 4, 5, 9, 13, 18, 20, 23, 26.</p> <p>Mbl.3 toets som 5 en 6.</p>	<p>-----</p> <p>keuze uit blok 5,6 en 7</p>	<p>-----</p>	<p>wb.5a bl.20,24,25,28,32. km.5b bl.8,15,16,24,25,33, 34,42,43,51.</p> <p>i-6a blz.4,19,59,60. km.6a bl.7,9,54.</p> <p>Mrd. 1 toets 1 en 3 som 1-4 blok 1</p>
2.2 Vermenigvuldigen en delen <ul style="list-style-type: none"> □ Vermenigvuldigingen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt worden als herhaald optellen, splitsen, verwisselen, hergroeperen, één of beide getallen veranderen en daardoor zonodig een correctie toepassen. □ Deelproblemen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als redeneren vanuit delen als het omgekeerde van vermenigvuldigen, splitsen, één of beide getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. Soms moet er afgerond worden. 	<p>1, 7, 12, 14, 15, 17, 19, 22, 25, 27.</p> <p>Mbl.1 toets 2 en 4 oefen de werkbladen</p>	<p>-----</p> <p>Mbl 2 toets 1 en 2 oefen de werkbladen</p>	<p>-----</p>	<p>wb.5b.bl.3,7,9--14,16-18,22, 33,34,42,44. km.5b bl.7,8,15-17,24-26, 33-35,42,44,51. i-6a blz.4,5,9,10,28-30,38 49,50. km 6a blz7,10,27,29,44,45.</p> <p>Mbl. 3 toets som 7 keuze uit blok 6, 7 en 8.</p> <p>Mrd 1 blok 3</p>

2.3 Complexere toepassingen □ Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden. Zoals vermenigvuldigen en optellen.	10.	-----	-----	i-6a blz.27,53,61. Maatwerk zie oefenstof bij de onderdelen Hoofdrekenen.
3. Schattend rekenen.				
□ Optellen en aftrekken, vermenigvuldigen en delen met afgeronde getallen sec en in toepassingsituaties. Geen uitrekenpapier toegestaan.	3, 6, 8, 11, 16, 21, 24, 28.	-----	-----	i-6a blz.14,15,23,59. Mrd 1 blok 3 bl. 52-64
4. Bewerkingen (uitrekenpapier toegestaan).				
4.1 optellen en aftrekken.	-----	15, 16, 18, 21.	9, 12, 15, 16.	i-6a blz.16-18,24,26,33,54,56. km6a bl.17,19,20,27-29,53,54 Mrd 1 toets 1 en 3 som 5,6 blok 2
4.2 vermenigvuldigen	-----	17, 19,	11, 13, 14.	km.6a blz.27,29. Mrd 1 toets 1 en 3 som 7 blok 3
4.3 Complexere toepassingen.	-----	20, 22.	10.	Mrd 1 blok 3 bl.58-64
5.Meten, meetkunde, tijd en geld.				
5.1 Meten en meetkunde. □ Notie van lengtematen en het gebruik daarvan □ Herleiden van lengtematen □ Werken met schaal en schaallijn □ Toepassingen, zoals het bepalen van de omtrek	-----	1, 2, 7, 11.	21, 24, 26.	Mgl. dl 2 voor alle onderdelen Meten: toets 2 en 7 s.1- 4 keuze uit blok 5 wbl.43-48, 55-58 i-6a blz.11,32.
5.2 Oppervlakte. □ Precies en schattend berekenen van de oppervlakte van de figuren □ Bepalen oppervlakte via afpassen met natuurlijke of gegeven maten.		6, 10.	23, 30.	Opp. toets 4 en 9 som 1 –3. keuze uit blok 7 wbl.76-86. i-6a blz.21-23,30.
5.3 Inhoud. □ Notie van inhoudsmaten en het gebruik hiervan bij herleidingen aangeven. □ Bepalen inhoud met natuurlijke maat.		4, 9.	22, 25, 28.	Inhoud: toets 3 en 8 som 1 keuze uit blok 6 wbl.63-70. i-6a blz,41,42,44,45,53,58.
5.4 Gewicht. □ Notie van gram en kilogram en het gebruik daarvan. □ Aflezen van het resultaat op een weegschaal.		3.	-----	Wegen:toets 5 en 10 som 1,2 Keuze uit blok 8 wbl. 94-98.

5.5 Meetkunde <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aangeven hoe een vooraanzicht er van bovenaf uitziet. <input type="checkbox"/> Omvormen van figuren en het ingedachten reconstrueren van bouwplaten 		8, 20.	20, 27, 29.	Maatwerk geen oefenstof i-6a blz.32,33,61.
5.6 Toepassingen bij meten. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Toepassingen waarbij twee of meer inhoudelijke meetcategorieën betrokken zijn <input type="checkbox"/> combinatoriek 		2.	-----	Maatwerk geen oefenstof
6. Tijd en geld				
6.1 Tijd				
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Klokkijken tot op minuten nauwkeurig. <input type="checkbox"/> Omzetten van digitale tijdsaanduidingen in analoge tijden en omgekeerd. <input type="checkbox"/> Het gebruiken van gegevens van een kalender. <input type="checkbox"/> Bepalen van tijdsduur en tijdstip. 	-----	23, 24, 25, 26.	5, 6, 7, 8.	wb.5b bl.34. i-6a blz.51,52,60. Mgl. 2 toets 1 en 6 som 1-4. keuze uit blok 1,2, 3 en 4. kalender wbl. 26-28.
6.2 Geld				
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Het totaalbedrag bepalen van een aantal munten en of biljetten. <input type="checkbox"/> Gepast betalen met munten en biljetten <input type="checkbox"/> Aangeven welke munten of biljetten men terugkrijgt. <input type="checkbox"/> Munten of biljetten inwisselen tegen andere munten/biljetten 	-----	12, 13, 14.	17, 18, 19.	wb.5b bl.7,18,23,26. i-6a blz.54,55,58,63. .Mrd. 2 toets 2 en 5 som 1,2 en 3. keuze uit blok 5 en 6.
7. Verhoudingen en breuken				
7 Verhoudingen.				
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Oplossen van verhoudingsproblemen, of een deel of het geheel moet worden bepaald. Bij het oplossen van de opgaven kunnen werkwijzen gebruikt worden als verdubbelen en halveren, het opdelen in groepen en het tellen met sprongen, delen en vermenigvuldigen. <input type="checkbox"/> Een deel van een geheel, van een hoeveelheid of het resultaat van een verdeling benoemen met een breuk. <input type="checkbox"/> Oplossen van eenvoudige breukenvraagstukken. 	29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36.	-----	-----	wb.5b bl.4,23-25,29,33,34. i-6a blz.11-13,28,34-40, 43, 46-48,52,55,61,62. Mrd 3 blok 3 bl. 51 Mgl. 1 breuken toets 1 som 1 Oefen uit blok 1

Diagnose- en handelingsplanformulier bij E6 toets cito rekenen

Naam:					Datum:				
Geb. datum:					Groep:				
Leeftijd:					Leerkracht:				
Hulp door:					Op welke onderdelen valt het kind uit:				
toetsgegevens	dl 1	dl 2	dl 3	totaal					
toetsscores									
vaardigheidssc									
niveau									
Doelstelling:									
Organisatie en hulpmiddelen.									
Evaluatie . Datum ----- hoe nu verder ?									

Maatwerk rood (Mrd)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 6
Mrd 1 kolomsgewijs rekenen Oriëntatie in grote getallen Mrd 2 geldrekenen Maatwerk geel (Mgl) Mgl. dl 1 breuken dl 2 tijd en meten	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Mbl.3 Oriëntatie en bewerkingen t/m 1000	I-schrift 6a en 6b (i-6a) en(i-6b) Kopieermap 6a en 6b de T en H bladen. (km6a) en (km6b)

Categorie	Opgaven M6 dl 1	Opgaven M6 dl 2	Opgaven M6 dl 3	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëren
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.				
1.getallen en getalrelaties				
1.1 Positiewaarden en positioneren <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> bepalen van de waarde van cijfers in getallen. <input type="checkbox"/> Inzicht in de plaats van getallen op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> De plaats van de getallen op de getallenlijn herkennen. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij. 	15,16 Mbl.3 toets som 2	10. Maak keuze uit blok 1,3.	-----	i-6a blz. 6-8,13,32,51,57. i-6b blz.4,5,25,35,38,44-46, 53, 63. km6b bl.24,25,41,42. Mrd. 1 toets 2 en 4 som 2 blok 4 bl. 65-75 en blok 5

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Structurerend tellen en samenstellen gebruikmakend van verschillende groepen getallen (2,5,10,20,25,50 en100). ❑ Verder- en terugtellen met sprongen van 1,2,5,10,25 en 50. vanaf een willekeurig getal tot 10.000 	17. Mbl. 3 toets som 1	8. keuze uit blok 3.	-----	i-6a blz.6,13,25,32. i-6b blz.49. Mrd. 1toets 2 en 4 som 1 blok 4 bl. 71-75. blok 5
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> ❑ Hoeveelheden splitsen in groepen die al of niet gelijk zijn. ❑ Hoeveelheden opnieuw groeperen. ❑ Splitsen op basis van de positiewaarden. 	18. Mbl. 3 toets som 4	9 ,11. keuze uit blok 2 en 4	-----	i-6a blz.6,7,40. i-6b blz.24. km6b bl.34. Mrd.1 toets 2 en 4 som 4 blok 4 bl. 76-80 en blok 5
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vergelijken en ordenen van getallen en hoeveelheden. Aangeven of een getal groter of kleiner is dan een gegeven getal. 	----- Mbl.3 toets som 3	----- oefen blok 4	Mrd.1 toets 2 en 4 som 3 blok 4 ,5	i-6a blz.37,51. i-6b blz.24,33.
2. Hoofdrekenen.				
2.1 optellen en aftrekken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Optellen en aftrekken in het getallengebied tot 10.000, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, splitsen, doortellen met sprongen en één of meer getallen veranderen en daarvoor zondig een correctie toepassen. ❑ Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten, aanvullen, vergelijken,verschil bepalen. 	----- Mbl.3 toets som 5 en 6.	----- keuze uit blok 5,6 en 7	1, 3, 5, 10,16.	i-6a blz.4,19,59,60. i-6b blz.6,7,14. km6a bl.7,9,54. Mrd. 1 toets 1 en 3 som 1-4 blok 1
2.2 Vermenigvuldigen en delen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vermenigvuldigingen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt worden als herhaald optellen, splitsen, verwisselen, hergroeperen, één of beide getallen veranderen en daardoor zondig een correctie toepassen. ❑ Deelproblemen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als redeneren vanuit delen als het omgekeerde van vermenigvuldigen, splitsen, één of beide getallen veranderen en daarvoor zondig een correctie toepassen. Soms moet er afgerond worden. 	----- Mbl.1 toets 2 en 4 oefen de werkbla- den	----- Mbl 2 toets 1 en 2 oefen de werkbla- den	7, 8, 9, 12,18, 19,22, 24.	i-6a blz.4,5,9,10,28-30,38, 49,50. i-6b blz.10,29,36,39,49, 54-56,63. km6a bl.7,10,27,29,44,45. km6b bl.24,26,33,34,50. Mbl. 3 toets som 7 keuze uit blok 6, 7 en 8. Mrd 1 blok 3

2.3 Complexere toepassingen <input type="checkbox"/> Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden. Zoals vermenigvuldigen en optellen.	-----	-----	14,20, 23.	i-6a blz.27,53,61. Maatwerk zie oefenstof bij de onderdelen Hoofdrekenen. Mbl.3 blok 7 en 8.
3. Schattend rekenen.				
<input type="checkbox"/> Optellen en aftrekken, vermenigvuldigen en delen met afgeronde getallen sec en in toepassingsituaties. Geen uitrekenpapier toegestaan.	-----	-----	2, 4, 6, 11,13, 15,17, 21.	i-6a blz.14,15,23,59. i-6b blz.9,19. km6b bl.7-9, 16,17. Mrd 1 blok 3 bl. 52-64
4. Bewerkingen (uitrekenpapier toegestaan).				
4.1 Optellen en aftrekken. Mrd 1 toets 1 en 3 som 5,6 blok 2	20,24	13,16, 17	-----	i-6a blz.16-18,24,26,33,54,56. i-6b blz.1,2,8,13,34. km6a bl.17,19,20,27-29,53,54. km6b bl.7-9.
4.2 Vermenigvuldigen Mrd 1 toets 1 en 3 som 7 blok 3	19,22,	14,15	-----	i-6b blz.15,19,20,29,30,40,50. km6a bl.27,29. km6b bl.16,17,33,34,49.
4.3 Complexere toepassingen.	21,23	12,	-----	Mrd 1 blok 3 bl.58-64
5.Meten, meetkunde.				Mgl. dl 2 voor alle onderdelen
5.1 Meten en meetkunde. <input type="checkbox"/> Notie van lengtematen en het gebruik daarvan <input type="checkbox"/> Herleiden van lengtematen <input type="checkbox"/> Werken met schaal en schaallijn <input type="checkbox"/> Toepassingen, zoals het bepalen van de omtrek	3, 6, 13.	23,26, 32.	-----	i-6a blz.11,32. i-6b blz. 44,45. Meten: toets 2 en 7 s.1- 5. keuze uit blok 5 wbl 43-48,55-58.
5.2 Oppervlakte. <input type="checkbox"/> Precies en schattend berekenen van de oppervlakte van de figuren <input type="checkbox"/> Bepalen oppervlakte via afpassen met natuurlijke of gegeven maten.	1, 10, 11,14.	20,27.	-----	i-6a blz.21-23,30. i-6b blz.51-53. Opp. toets 4 en 9 som 1 –4 keuze uit blok 7 wbl.76-86.
5.3 Inhoud. <input type="checkbox"/> Notie van inhoudsmaten en het gebruik hiervan bij herleidingen aangeven. <input type="checkbox"/> Bepalen inhoud met natuurlijke maat.	5, 12.	18,28, 31.	-----	i-6a blz.41,42,44,45,53,58. i-6b blz.7,15,46,47,50,58. Inhoud: toets 3 en 8 som 1,2 keuze uit blok 6 wbl.63-70.
5.4 Gewicht. <input type="checkbox"/> Notie van gram en kilogram en het gebruik daarvan. <input type="checkbox"/> Aflezen van het resultaat op een weegschaal.	4, 8,	19,21, 25.	-----	i-6b blz.50,53,57,63. Wegen:toets 5 en 10 som 1,2 Keuze uit blok 8 wbl. 94-98.

5.5 Meetkunde <input type="checkbox"/> Aangeven hoe een vooraanzicht er van bovenaf uitziet. <input type="checkbox"/> Omvormen van figuren en het in gedachten reconstrueren van bouwplaten	2, 9.	24..	-----	i-6a blz.32,33,61. i-6b blz.21,22,31,32,40,43,57. km6b blz.49,50. Maatwerk geen oefenstof
5.6 Toepassingen bij meten. <input type="checkbox"/> Toepassingen waarbij twee of meer inhoudelijke meetcategorieën betrokken zijn <input type="checkbox"/> Het aflezen van tabellen en grafieken <input type="checkbox"/> Combinatoriek	7.	22,29, 30.	-----	Maatwerk geen oefenstof
6. Tijd en geld				
6.1 Tijd <input type="checkbox"/> Klokkijken tot op minuten nauwkeurig. <input type="checkbox"/> Omzetten van digitale tijdsaanduidingen in analoge tijden en omgekeerd. <input type="checkbox"/> Herleidingen uitvoeren met tijdmaten. <input type="checkbox"/> Het gebruiken van gegevens van een kalender. <input type="checkbox"/> Bepalen van tijdsduur en tijdstip.	30, 31, 32, 33.	-----	-----	i-6a blz.51,52,60. i-6b blz.25. km6b bl.18. Mgl. 2 toets 1 en 6 som 1-4. keuze uit blok 1,2, 3 en 4. kalender wbl. 26-28.
6.2 Geld <input type="checkbox"/> Het totaalbedrag bepalen van een aantal munten en of biljetten. <input type="checkbox"/> Gepast betalen met munten en biljetten <input type="checkbox"/> Aangeven welke munten of biljetten men terugkrijgt. <input type="checkbox"/> Munten of biljetten inwisselen tegen andere munten/biljetten	-----	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.	-----	i-6a blz.54,55,58,63. Mrd. 2 toets 2 en 5 som 1,2 en 3. keuze uit blok 5 en 6.
7. Verhoudingen en breuken				
7.1 Verhoudingen. <input type="checkbox"/> Beoordelen of figuren in dezelfde verhouding zijn weergegeven. <input type="checkbox"/> Omzetten van een breuk in verhoudingsgetallen. <input type="checkbox"/> Relatief vergelijken. <input type="checkbox"/> Oplossen van verhoudingsproblemen.	27,	-----	25,26, 27,28.	1-6a blz.11-13,28,34-40,43, 46-48,52,55,61,62. i-6b blz.11,12,37,42,43. Mrd 3 blok 3 bl. 51
7.2 Breuken. <input type="checkbox"/> Deel van een geheel benoemen met een breuk. <input type="checkbox"/> Een breuk interpreteren als een deel van een geheel <input type="checkbox"/> Breuken op een getallenlijn plaatsen <input type="checkbox"/> Breuken omzetten in een verhouding. <input type="checkbox"/> Elementaire operaties kunnen uitvoeren met breuken en met gemengde getallen.	25,26, 28,29.	-----	29,30, 31,32.	i-6a zie verhoudingen. i-6b blz.5,10,12,16-18,20, 23,26-28,33,50. km6b bl.16-18,24,25. Mgl. 1 breuken toets 1 en 3 som 1-3 Oefen uit blok 1 en 2.

Diagnose- en handelingsplanformulier bij M7 toets cito rekenen

Naam:					Datum:				
Geb. datum:					Groep:				
Leeftijd:					Leerkracht:				
Hulp door:					Op welke onderdelen valt het kind uit:				
toetsgegevens	dl 1	dl 2	dl 3	totaal					
toetsscores									
vaardigheidssc									
niveau									
Doelstelling:									
Organisatie en hulpmiddelen.									
Evaluatie . Datum ----- hoe nu verder ?									

Maatwerk rood (Mrd) en geel (Mgl)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 7
Mrd 1 kolomsgewijs rekenen Oriëntatie in grote getallen Mrd 2 kommagetallen en geldrekenen Mgl. dl 1 breuken en procenten dl 2 tijd en meten	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Mbl.3 Oriëntatie en bewerkingen t/m 1000	I-schrift 6b (i-6b) en 7a (i-7a) Kopieermap 6b en 7a de T en H bladen. (km6b) en (km7a)

Categorie	Opgaven M7 dl 1	Opgaven M7 dl 2	Opgaven M7 dl 3	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëren
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.				
1.getallen en getalrelaties				
1.1 Positiewaarde en positioneren <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bepalen van de waarde van cijfers in getallen en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Inzicht in de plaats van getallen en kommagetallen op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> De plaats van de getallen op de getallenlijn herkennen. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij. <input type="checkbox"/> Uitspraak en schrijfwijze van hele getallen en kommagetallen. 	31	Mbl.3 toets som 2	Maak keuze uit blok 1,3.	i-6b blz.4,5,25,35,38,44-46, 53, 63. i-7a blz. 7,9,10,15,27,35. km6b bl.24,25,41,42. km7a bl.7,8,9,16,39,40. Mrd. 1 toets 2 en 4 som 2 blok 4 bl. 65-75 en blok 5 Mrd 2 toets 1 en 4 som 1-3 Oefen uit blok 1-3

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Samenstellen van getallen gebruikmakend van de structuur van het positiesysteem. ❑ Verder- en teruggtellen met eenheden en sprongen van 10,100,250 0,1, en 0,01. 	24 Mbl. 3 toets som 1	keuze uit blok 3.	16,18.	i-6b blz.49. i-7a blz.34,35,38,40. km7a bl.17. Mrd. 1 toets 2 en 4 som 1,4 en 5 blok 2, 4 en 5
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> ❑ Hoeveelheden splitsen in groepen die al of niet gelijk zijn. ❑ Hoeveelheden opnieuw groeperen. ❑ Splitsen op basis van de positiewaarde. 	16 Mbl. 3 toets som 4	keuze uit blok 2 en 4		i-6b blz.24. i-7a blz.14,15,18,23 km6b bl.34. km7a bl.16,17. Mrd.1 toets 2 en 4 som 4 blok 4 bl. 76-80 en blok 5 Mrd.2 toets 1 en 4 som 1-3 Oefen uit blok 1-3
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vergelijken en ordenen van hele getallen en kommagetallen en hoeveelheden. Aangeven of een getal groter of kleiner is dan een gegeven getal. ❑ Afronden van getallen 	Mbl.3 toets som 3	oefen blok 4	Mrd.1 toets 2 en 4 som 3 blok 4 ,5	i-6b blz.24,33. Mrd.2 toets 2 en 4 som 3 Oefen uit blok 3
2. Hoofdrekenen.				
2.1 optellen en aftrekken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Optellen en aftrekken met hele en kommagetallen, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, splitsen, doortellen met sprongen en één of meer getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. ❑ Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten, aanvullen, vergelijken,verschil bepalen. 	Mbl.3 toets 1 en 2 som 5 en 6.	7,16,25, 32. keuze uit blok 5,6 en 7		i-6b blz.6,7,14. i-7a blz.16,17,35,44,45,53. km6a bl.7,9,54. km7a bl.39. Mrd. 1 toets 1 en 3 som 1-4 blok 1 Mrd 2 toets 2 en 4 som 3 oefen blok 3.
2.2 Vermenigvuldigen en delen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vermenigvuldigingen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt worden als herhaald optellen, splitsen, verwisselen, hergroeperen, één of beide getallen veranderen en daardoor zonodig een correctie toepassen. ❑ Deelproblemen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als redeneren vanuit delen als het omgekeerde van vermenigvuldigen, splitsen, één of beide getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. Soms moet er afgerond worden. 		5 ,8,11, 21,29, 31. Mbl 2 toets 1 en 2 oefen de werkbla- den	20.	i-6b blz.10,29,36,39,49, 54-56,63. i-7a blz.16,19,20,24,28,54. km6b bl.24,26,33,34,50. km7a bl.16,25. Mbl. 3 toets som 7 keuze uit blok 6, 7 en 8. Mrd 1 blok 3

2.3 Complexere toepassingen <input type="checkbox"/> Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden. Zoals vermenigvuldigen en optellen.		14,17, 22.		Maatwerk zie oefenstof bij de onderdelen Hoofdrekenen. Mbl.3 blok 7 en 8.
3. Schattend rekenen.				
<input type="checkbox"/> Optellen en aftrekken, vermenigvuldigen en delen met afgeronde hele en kommagetallen sec en in toepassingsituaties. <input type="checkbox"/> Uitvoeren van een globale berekening om de orde van grootte aan te geven.		1, 2, 4, 10,13, 18,19, 26,27.	31.	i-6b blz.9,19. i-7a blz.25,28,39. km6b bl.7-9, 16,17. Mrd 1 blok 3 bl. 52-64 Mrd 2 toets 3 en 6 Oefen uit blok 8 en 9.
4. Bewerkingen (uitrekenpapier toegestaan).				
4.1 Optellen en aftrekken met hele en kommagetallen. Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten	3, 6, 20.		12,23	i-6b blz.1,2,8,13,34. i-7a blz.4,5,13,18. km6b bl.7-9. km7a bl.7 Mrd 1 toets 1 en 3 som 5,6 blok 2
4.2 Vermenigvuldigen en delen met hele en kommagetallen. Toepassen in contexten die veelal ontleend zijn aan het meten en geld Mrd 1 toets 1 en 3 som 7 blok 3	22,27,		8, 14, 28	i-6b blz.15,19,20,29,30,40,50. i-7a blz.12,26,33,54,55,63. km6b bl.16,17,33,34,49. km7a bl.8,24,25,47,48. Mrd 2 toets 3 en 6 s.3 en 4 Oefen uit blok 8
4.3 Complexere toepassingen. Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden.	4, 15		2,	Mrd 1 blok 3 bl.58-64
5.Meten, meetkunde.				
Mgl. dl 2 voor alle onderdelen				
5.1 Meten en meetkunde. <input type="checkbox"/> Notie van lengtematen en het gebruik daarvan <input type="checkbox"/> Herleiden van lengtematen <input type="checkbox"/> Werken met schaal en schaallijn <input type="checkbox"/> Toepassingen, zoals het bepalen van de omtrek	8, 9, 12.		4, 13, 30.	i-6b blz. 44,45. i-7a blz.11,12,27,37. km7a bl.7,9,31,32,39. Meten: toets 2 en 7 s.1- 6. keuze uit blok 5. Mrd 2 toets 1 en 4 s. 2, 3 Oefen uit blok 2 en 3
5.2 Oppervlakte. <input type="checkbox"/> Precies en schattend berekenen van de oppervlakte van de figuren <input type="checkbox"/> Bepalen oppervlakte via afpassen met natuurlijke of gegeven maten. <input type="checkbox"/> Herleidingen uitvoeren met oppervlaktematen.	18,26, 32.		10, 22.	i-6b blz.51-53. i-7a blz.10,17,20,21,22,51. km7a bl.16,17,39,40. Opp. toets 4 en 9 som 1 –4 keuze uit blok 7

5.3 Inhoud. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Notie van inhoudsmaten en het gebruik hiervan bij herleidingen aangeven. <input type="checkbox"/> Bepalen inhoud met een natuurlijke maat. <input type="checkbox"/> Berekenen van de inhoud m.b.v. de formule $l \cdot x \cdot b \cdot x$ hoogte. 	2, 10.		6, 32.	i-6b blz.7,15,46,47,50,58. i-7a blz.9,10,13. Inhoud: toets 3 en 8 keuze uit blok 6 Mrd 2 toets 1 en 4 som 4 Oefen uit blok 4
5.4 Gewicht. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Notie van gram en kilogram en het gebruik daarvan. <input type="checkbox"/> Aflezen van het resultaat op een weegschaal. <input type="checkbox"/> Het uitvoeren van herleidingen met weegmaten kg. en gram. 	11,19, 28		15,24.	i-6b blz.50,53,57,63. i-7a blz.9,10,41,42. km7a bl.31,32 Wegen:toets 5 en 10 Keuze uit blok 8. Mrd 2 toets 1 en 4 som 4 Oefen uit blok 4
5.5 Meetkunde <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aangeven hoe een vooraanzicht er van bovenaf uitziet. <input type="checkbox"/> Omvormen van figuren en het in ge dachten reconstrueren van bouwplaten 	5, 29.		7, 25.	i-6b blz.21,22,31,32,40,43,57 i-7a blz.11,17,18,32,33.. km6b blz.49,50. km7a bl 24. Maatwerk geen oefenstof
6. Tijd en geld				
6.1 Tijd <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Klokkijken tot op minuten nauwkeurig. <input type="checkbox"/> Omzetten van digitale tijdsaanduidingen in analoge tijden en omgekeerd. <input type="checkbox"/> Herleidingen uitvoeren met tijdmaten. <input type="checkbox"/> Het gebruiken van gegevens van een kalender. <input type="checkbox"/> Bepalen van tijdsduur en tijdstip. 	1, 17, 25.		3, 21, 29.	i-6b blz.25. km6b bl.18. Mgl. 2 toets 1 en 6 som 1-4. keuze uit blok 1,2, 3 en 4. kalender wbl. 26-28.
6.2 Geld <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Het totaalbedrag bepalen van een aantal munten en of biljetten. <input type="checkbox"/> Gepast betalen met munten en biljetten <input type="checkbox"/> Aangeven welke munten of biljetten men terugkrijgt. <input type="checkbox"/> Munten of biljetten inwisselen tegen andere munten/biljetten 	14,21.		5, 11, 19,27.	Mrd. 2 toets 2 en 5 keuze uit blok 5 en 6.
7. Verhoudingen en breuken en procenten				

<p>7.1 Verhoudingen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Beoordelen of figuren in dezelfde verhouding zijn weergegeven. <input type="checkbox"/> Omzetten van een breuk in verhoudingsgetallen. <input type="checkbox"/> Relatief vergelijken van gegevens m.b.v. verhoudingsgetallen. <input type="checkbox"/> Oplossen van verhoudingsproblemen. 	23,30.	3, 12, 20,23.	26.	<p>i-6b blz.11,12,37,42,43. i-7a blz.29,30. km7a bl.24,25,48.</p> <p>Mrd 3 blok 3 bl. 51</p>
<p>7.2 Breuken.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Deel van een geheel benoemen met een breuk. <input type="checkbox"/> Een breuk interpreteren als een deel van een geheel <input type="checkbox"/> Breuken op een getallenlijn plaatsen <input type="checkbox"/> Breuken omzetten in een verhouding. <input type="checkbox"/> Elementaire operaties kunnen uitvoeren met breuken en met gemengde getallen. 		6, 24, 28,30.	17.	<p>i-6b blz.5,10,12,16-18,20, 23,26-28,33,50. i-7a blz.6,7,32,36,37,55-58. km6b bl.16-18,24,25. km7a bl.7,8,31,32,47,48.</p> <p>Mgl. 1 breuken toets 1 en 3 Oefen uit blok 1 , 2 en 3.</p>
<p>7.3 Procenten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aangeven m.b.v. procenten hoe groot een bepaald deel in vergelijk met een geheel is. <input type="checkbox"/> De relatie tussen procenten en verhoudingen, breuken en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Het gebruik van percentages in allerlei reële contexten. 	7, 13.	9, 15.	1, 9.	<p>i-7a blz.46-50,53. km7a bl.39,40.</p> <p>Mgl. 1 toets 2 en 4 som 1-4 Oefen uit blok 4-6.</p>

Diagnose- en handelingsplanformulier bij E7 toets cito rekenen

Naam:					Datum:				
Geb. datum:					Groep:				
Leeftijd:					Leerkracht:				
Hulp door:					Op welke onderdelen valt het kind uit:				
toetsgegevens	dl 1	dl 2	dl 3	totaal					
toetsscores									
vaardigheidssc									
niveau									
Doelstelling:									
Organisatie en hulpmiddelen.									
Evaluatie . Datum ----- hoe nu verder ?									

Maatwerk rood (Mrd) en geel (Mgl)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 7
Mrd 1 kolomsgewijs rekenen Oriëntatie in grote getallen Mrd 2 kommagetallen en geldrekenen Mgl. dl 1 breuken en procenten dl 2 tijd en meten	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Mbl.3 Oriëntatie en bewerkingen t/m 1000	I-schrift 7a (i-7a) en 7b (i-7b) Kopieermap 7a en 7b de T en H bladen. (km7a) en (km7b)

Categorie	Opgaven E7 dl 1	Opgaven E7 dl 2	Opgaven E7 dl 3	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëren
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.				
1.getallen en getalrelaties				
1.1 Positiewaarde en positioneren <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bepalen van de waarde van cijfers in getallen en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Inzicht in de plaats van getallen en kommagetallen op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> De plaats van de getallen op de getallenlijn herkennen. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij. <input type="checkbox"/> Uitspraak en schrijfwijze van hele getallen en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Het omzetten van spreektaal naar getallen met cijfers. 	8.	Mbl.3 toets som 2	1, 26. Maak keuze uit blok 1,3.	i-7a blz. 7,9,10,15,27,35. km7a bl.7,8,9,16,39,40. km7b bl.18 Mrd. 1 toets 2 en 4 som 2 blok 4 bl. 65-75 en blok 5 Mrd 2 toets 1 en 4 som 1-3 Oefen uit blok 1-3

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Samenstellen van getallen gebruikmakend van de structuur van het positiesysteem. ❑ Verder- en terugtellen met eenheden en sprongen van 10,100, 250 0,1, en 0,01. 	18. Mbl. 3 toets som 1	keuze uit blok 3.		i-7a blz.34,35,38,40. km7a bl.17. Mrd. 1 toets 2 en 4 som 1,4 en 5 blok 2, 4 en 5
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> ❑ Hoeveelheden splitsen in groepen die al of niet gelijk zijn. ❑ Hoeveelheden opnieuw groeperen. ❑ Splitsen op basis van de positiewaarde. 	2. Mbl. 3 toets som 4	keuze uit blok 2 en 4	9, 17.	i-7a blz.14,15,18,23 km7a bl.16,17. Mrd.1 toets 2 en 4 som 4 blok 4 bl. 76-80 en blok 5
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vergelijken en ordenen van hele getallen en kommagetallen , hoeveelheden en meetuitkomsten. ❑ Afronden van getallen 	Mbl.3 toets som 3	oefen blok 4		Mrd.1 toets 2 en 4 som 3 blok 4 ,5 Mrd.2 toets 1 en 4 som 2,3 Oefen uit blok 2,3
2. Hoofdrekenen.				
2.1 optellen en aftrekken <ul style="list-style-type: none"> ❑ Optellen en aftrekken met hele en kommagetallen, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, splitsen, doortellen met sprongen en één of meer getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. ❑ Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten, aanvullen, vergelijken,verschil bepalen. 	Mbl.3 toets 1 en 2 som 5 en 6.	1, 12,16 26. keuze uit blok 5,6 en 7		i-7a blz.16,17,35,44,45,53. km7a bl.39. Mrd. 1 toets 1 en 3 som 1-4 blok 1 Mrd 2 toets 2 en 4 som 3 oefen blok 3.
2.2 Vermenigvuldigen en delen <ul style="list-style-type: none"> ❑ Vermenigvuldigingen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt worden als herhaald optellen, splitsen, verwisselen, hergroeperen, één of beide getallen veranderen en daardoor zonodig een correctie toepassen. ❑ Deelproblemen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als redeneren vanuit delen als het omgekeerde van vermenigvuldigen, splitsen, één of beide getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. Soms moet er afgerond worden. 	7	8, 10, 11, 17 27. Mbl 2 toets 1 en 2 oefen de werkbla- den		i-7a blz.16,19,20,24,28,54. km7a bl.16,25. km7b bl. 25. Mbl. 3 toets som 7 keuze uit blok 6, 7 en 8. Mrd 1 blok 3

2.3 Complexere toepassingen <input type="checkbox"/> Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden. Zoals vermenigvuldigen en optellen.	24.	4, 6,7 14,19, 28,29.		Maatwerk zie oefenstof bij de onderdelen Hoofdrekenen. Mbl.3 blok 7 en 8.
3. Schattend rekenen.				
<input type="checkbox"/> Optellen en aftrekken, vermenigvuldigen en delen met afgeronde hele en kommagetallen sec en in toepassingsituaties. <input type="checkbox"/> Uitvoeren van een globale berekening om de orde van grootte aan te geven. <input type="checkbox"/> Nagaan of de uitkomst groter of kleiner is dan de berekende uitkomst.		2, 3, 5, 9, 18,20, 23,25.	31.	i-7a blz.25,28,39. km7b bl.25,27. Mrd 1 blok 3 bl. 52-64
4. Bewerkingen (uitrekenpapier toegestaan).				
4.1 Optellen en aftrekken met hele en kommagetallen. Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten	1, 10, 19		2, 18, 27.	i-7a blz.4,5,13,18. km7b bl.7, 8. Mrd 1 toets 1 en 3 som 5,6 Oefen uit blok 2
4.2 Vermenigvuldigen en delen met hele en kommagetallen. Toepassen in contexten die veelal ontleend zijn aan het meten en geld Bij deelopgaven komen zowel de verdelingsdeling als de verhoudingsdeling voor.	3, 9, 11 23,27, 28		3, 10.	i-7a blz.12,26,33,54,55,63. km7a bl.8,24,25,47,48. km7b bl.7,8,18,25,35,37,45,46. Mrd 1 toets 1 en 3 som 7 Oefen uit blok 3 Mrd 2 toets 3 en 6 s.3 en 4 Oefen uit blok 8
4.3 Complexere toepassingen. Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden.	20.		28.	Mrd 1 blok 3 bl.58-64
5.Meten, meetkunde.				
5.1 Meten en meetkunde.				
<input type="checkbox"/> Notie van lengtematen en het gebruik daarvan in een gegeven context. <input type="checkbox"/> Herleiden van lengtematen <input type="checkbox"/> Werken met schaal en schaallijn <input type="checkbox"/> Toepassingen, zoals het bepalen van de omtrek	5,		11,19.	i-7a blz.11,12,27,37. km7a bl.7,9,31,32,39. Meten: toets 2 en 7 s.1- 6. keuze uit blok 5. Mrd 2 toets 1 en 4 s. 2, 3 Oefen uit blok 2 en 3
5.2 Oppervlakte.				
<input type="checkbox"/> Precies en schattend berekenen van de oppervlakte van de figuren <input type="checkbox"/> Bepalen oppervlakte via afpassen met natuurlijke of gegeven maten. <input type="checkbox"/> Herleidingen uitvoeren met oppervlaktematen.	21,29.		5, 29.	i-7a blz.10,17,20,21,22,51. km7a bl.16,17,39,40. km7b bl. 38. Opp. toets 4 en 9 som 1 –4 keuze uit blok 7

5.3 Inhoud. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Notie van inhoudsmaten en het gebruik hiervan bij herleidingen aangeven. <input type="checkbox"/> Bepalen inhoud met een natuurlijke maat. <input type="checkbox"/> Berekenen van de inhoud m.b.v. de formule l x. b. x hoogte. 	12,14.		12,20.	i-7a blz.9,10,13. km7b bl.7,9. Inhoud: toets 3 en 8 keuze uit blok 6 Mrd 2 toets 1 en 4 som 4 Oefen uit blok 4
5.4 Gewicht. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Notie van gram en kilogram en het gebruik daarvan. <input type="checkbox"/> Aflezen van het resultaat op een weegschaal. <input type="checkbox"/> Het uitvoeren van herleidingen met weegmaten kg. en gram. 	22,30.		4, 24.	i-7a blz.9,10,41,42. km7a bl.31,32 Wegen:toets 5 en 10 Keuze uit blok 8. Mrd 2 toets 1 en 4 som 4 Oefen uit blok 4
5.5 Meetkunde <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aangeven hoe een vooraanzicht er van bovenaf uitziet. <input type="checkbox"/> Omvormen van figuren en het in ge dachten reconstrueren van bouwplaten 	15.		6, 21.	i-7a blz.11,17,18,32,33.. km6b blz.49,50. km7a bl 24. Maatwerk geen oefenstof
5.6 Toepassingen. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Opgaven waar bijv. oppervlakte en inhoud betrokken zijn. 	4.		13.	
6. Tijd en geld				
6.1 Tijd <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Klokkijken tot op minuten nauwkeurig. <input type="checkbox"/> Omzetten van digitale tijdsaanduidingen in analoge tijden en omgekeerd. <input type="checkbox"/> Herleidingen uitvoeren met tijdmaten. <input type="checkbox"/> Het gebruiken van gegevens van een kalender. <input type="checkbox"/> Bepalen van tijdsduur en tijdstip. 	6,13.		14,22, 30.	Mgl. 2 toets 1 en 6 som 1-4. keuze uit blok 1,2, 3 en 4. kalender wbl. 26-28.
6.2 Geld <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Het totaalbedrag bepalen van een aantal munten en of biljetten. <input type="checkbox"/> Gepast betalen met munten en biljetten <input type="checkbox"/> Aangeven welke munten of biljetten men terugkrijgt. <input type="checkbox"/> Munten of biljetten inwisselen tegen andere munten/biljetten 	16,31.		7, 31.	Mrd. 2 toets 2 en 5 keuze uit blok 5 en 6.

7. Verhoudingen en breuken en procenten				
7.1 Verhoudingen. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Beoordelen of figuren in dezelfde verhouding zijn weergegeven. <input type="checkbox"/> Omzetten van een breuk in verhoudingsgetallen. <input type="checkbox"/> Relatief vergelijken van gegevens m.b.v. verhoudingsgetallen. <input type="checkbox"/> Oplossen van verhoudingsproblemen. 		15,21, 30	23.	i-7a blz.29,30. km7a bl.24,25,48. km7b bl.16,17,45.
7.2 Breuken. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Deel van een geheel benoemen met een breuk. <input type="checkbox"/> Een breuk interpreteren als een deel van een geheel <input type="checkbox"/> Breuken op een getallenlijn plaatsen <input type="checkbox"/> Breuken omzetten in een verhouding. <input type="checkbox"/> Elementaire operaties kunnen uitvoeren met breuken en met gemengde getallen. 	17,21	22,31..	8, 15.	i-7a blz.6,7,32,36,37,55-58. km7a bl.7,8,31,32,47,48. km7b bl. 16,17,26. Mgl. 1 breuken toets 1 en 3 Oefen uit blok 1 , 2 en 3.
7.3 Procenten. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aangeven m.b.v. procenten hoe groot een bepaald deel in vergelijk met een geheel is. <input type="checkbox"/> De relatie tussen procenten en verhoudingen, breuken en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Het gebruik van percentages in allerlei reële contexten. 	32.	13,24, 32.	16,25, 32.	i-7a blz.46-50,53. km7a bl.39,40. km7b bl. 7,8,35,36,47. Mgl. 1 toets 2 en 4 som 1-4 Oefen uit blok 4-6.

Diagnose- en handelingsplanformulier bij M8 toets cito rekenen

Naam: Geb. datum: Leeftijd: Hulp door:					Datum: Groep: Leerkracht:				
toetsgegevens	dl 1	dl 2	dl 3	totaal	Op welke onderdelen valt het kind uit:				
toetsscores									
vaardigheidssc									
niveau									
Doelstelling:									
Organisatie en hulpmiddelen.									
Evaluatie . Datum ----- hoe nu verder ?									

Maatwerk rood (Mrd) en geel (Mgl)	Maatwerk blauw (Mbl)	Rekenrijk groep 7
Mrd 1 kolomsgewijs rekenen Oriëntatie in grote getallen Mrd 2 kommagetallen, geldrekenen en zakrekenmachine Mgl. dl 1 breuken en procenten dl 2 tijd en meten	Mbl.1 Vermenigvuldigen Mbl 2 Delen. Mbl.3 Oriëntatie en bewerkingen t/m 1000	I-schrift 7b (i-7b) en 8a(i-8a) Kopieermap 7b de T en H 8a de T en H. bladen (km7b) en (km8a)

Categorie	Opgaven M8 dl 1	Opgave M8 dl 2	Opgaven M8 dl 3	Leerstof die gebruikt wordt voor herhaling en/of remediëren
Omcirkel per deel de fouten dan wordt duidelijk aan welke onderdelen nog gewerkt moet worden.				
1.getallen en getalrelaties				
1.1 Positiewaarde en positioneren <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bepalen van de waarde van cijfers in getallen en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Inzicht in de plaats van getallen en kommagetallen op de getallenlijn. <input type="checkbox"/> De plaats van de getallen op de getallenlijn herkennen. <input type="checkbox"/> Getallen plaatsen tussen andere getallen in de telrij. <input type="checkbox"/> Uitspraak en schrijfwijze van hele getallen en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Het omzetten van spreektaal naar getallen met cijfers. 	1, 9. Mbl.3 toets som 2	Maak keuze uit blok 1,3.	4, 9.	i-7b bl. 15,56 km7b bl.18 km8a bl. 43 Mrd. 1 toets 2 en 4 som 2 blok 4 bl. 65-75 en blok 5 Mrd 2 toets 1 en 4 som 1-3 Oefen uit blok 1-3

1.2 Tellen en samenstellen <ul style="list-style-type: none"> □ Samenstellen van getallen gebruikmakend van de structuur van het positie-systeem. □ Verder- en terugtellen met eenheden en sprongen van 10,100, 250 0,1, en 0,01. 	Mbl. 3 toets som 1	keuze uit blok 3.		Mrd. 1 toets 2 en 4 som 1,4 en 5 oefen uit blok 2, 4 en 5
1.3 Structureren in parten <ul style="list-style-type: none"> □ Hoeveelheden splitsen in groepen die al of niet gelijk zijn. □ Hoeveelheden opnieuw groeperen. □ Splitsen op basis van de positiewaarde. 	17 Mbl. 3 toets som 4	keuze uit blok 2 en 4		i-7b bl.36. Mrd.1 toets 2 en 4 som 4 blok 4 bl. 76-80 en blok 5
1.4 Vergelijken <ul style="list-style-type: none"> □ Vergelijken en ordenen van hele getallen en kommagetallen , hoeveelheden en meetuitkomsten. □ Afronden van getallen 	25. Mbl.3 toets som 3	oefen blok 4	16, 21.	i-7b bl.21.22 i-8a bl. 14. km8a bl. 40 Mrd.1 toets 2 en 4 som 3 blok 4 ,5 Mrd.2 toets 1 en 4 som 2,3. Oefen uit blok 2-3
2. Hoofdrekenen.				
2.1 optellen en aftrekken <ul style="list-style-type: none"> □ Optellen en aftrekken met hele en kommagetallen, waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als hergroeperen, splitsen, doortellen met sprongen en één of meer getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. □ Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten, aanvullen, vergelijken,verschil bepalen. 	2,10. Mbl.3 toets 1 en 2 som 5 en 6.	9, 22, 30. keuze uit blok 5,6 en 7		Mrd. 1 toets 1 en 3 som 1-4 blok 1 Mrd 2 toets 1 en 4 som 3 oefen blok 3.
2.2 Vermenigvuldigen en delen <ul style="list-style-type: none"> □ Vermenigvuldigingen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt worden als herhaald optellen, splitsen, verwisselen, hergroeperen, één of beide getallen veranderen en daardoor zonodig een correctie toepassen. □ Deelproblemen oplossen waarbij werkwijzen gebruikt kunnen worden als redeneren vanuit delen als het omgekeerde van vermenigvuldigen, splitsen, één of beide getallen veranderen en daarvoor zonodig een correctie toepassen. Soms moet er afgerond worden. 	8	4,10,2 3, 24,31. Mbl 2 toets 1 en 2 oefen de werkbla- den		i-8a bl. 15. km7b bl. 25. Mbl. 3 toets som 7 keuze uit blok 6, 7 en 8. Mrd 1 blok 3
2.3 Complexere toepassingen <ul style="list-style-type: none"> □ Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden. Zoals vermenigvuldigen en optellen. 	5	32, 11.		Maatwerk zie oefenstof bij de onderdelen Hoofdrekenen. Mbl.3 blok 7 en 8.

3. Schattend rekenen.				
<input type="checkbox"/> Optellen en aftrekken, vermenigvuldigen en delen met afgeronde hele en kommagetallen sec en in toepassingsituaties. <input type="checkbox"/> Uitvoeren van een globale berekening om de orde van grootte aan te geven. <input type="checkbox"/> Nagaan of de uitkomst groter of kleiner is dan de berekende uitkomst.		1, 2, 8, 14, 15, 16,20, 21,27, 28, 29.		i-7b bl.6 km7b bl.25,27. i-8a bl.5. km8a bl. 9 Mrd 1 blok 3 bl. 52-64 Mrd 2 toets 1 en 4 Som 4 oefen uit blok 4
4. Bewerkingen (uitrekenpapier toegestaan).				
4.1 Optellen en aftrekken met hele en kommagetallen. Toepassen van het optellen en aftrekken in diverse contexten	1, 10, 19		5, 15, 26.	i-7b bl. 6 km7b bl.7, 8. i-8a bl. 9,10 km8a bl. 8,10 Mrd 1 toets 1 en 3 som 5,6 Oefen uit blok 2
4.2 Vermenigvuldigen en delen met hele en kommagetallen. Toepassen in contexten die veelal ontleend zijn aan het meten en geld Bij deelopgaven komen zowel de verdelingsdeling als de verhoudingsdeling voor.	3, 9, 11 23,27, 28		6, 11, 22.	i-7b bl.6, 9,14,19,36,37,40,44. km7b bl.7,8,18,25,35,37,45,46. i-8a bl. 7,45,46,48. Km8a bl. 7,9,18. Mrd 1 toets 1 en 3 som 7 Oefen uit blok 3 Mrd 2 toets 3 en 6 s.3 en 4 Oefen uit blok 8
4.3 Complexere toepassingen. Oplossen van opgaven waarbij verschillende operaties uitgevoerd moeten worden.	20.		27.	i-7b bl. 60. i-8a 54,55,59. Mrd 1 blok 3 bl.58-64
5 Rekenen met zakrekenmachine				
5.1 met zakrekenmachine			M8 dl 4	
<input type="checkbox"/> Bewerkingsopgaven waarbij meerdere bewerkingen moeten worden toegepast. <input type="checkbox"/> Kennis van het metrieke stelsel toepassen. <input type="checkbox"/> Opgaven met procenten.			1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11,12 13,14,15, 16,17,18, 19,20.	i-7b bl.6,9,24-29, 42,54,59. i-8a bl. 5,7,46,49,50. Km8a bl. 8, 9,29. Mrd 2 toets 3 en 6 Oefen uit blok 8 en 9
6.Meten, meetkunde.				
6.1 Lengte.				
<input type="checkbox"/> Notie van lengtematen en het gebruik daarvan in een gegeven context. <input type="checkbox"/> Herleiden van lengtematen <input type="checkbox"/> Werken met schaal en schaallijn <input type="checkbox"/> Toepassingen, zoals het bepalen van de omtrek	5,		12, 23..	Meten: toets 2 en 7 s.1- 6. keuze uit blok 5. Mrd 2 toets 1 en 4 s. 2, 3 Oefen uit blok 2 en 3
6.2 Oppervlakte.				
<input type="checkbox"/> Precies en schattend berekenen van de oppervlakte van de figuren <input type="checkbox"/> Bepalen oppervlakte via afpassen met natuurlijke of gegeven maten. <input type="checkbox"/> Herleidingen uitvoeren met oppervlaktematen.	21,29.		7.	i-7b bl.41,54. km7b bl. 38. i-8a bl.11,12,20,24,25. Km8a bl.8,11,39. Opp. toets 4 en 9 som 1 –4 keuze uit blok 7

6.3 Inhoud. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Notie van inhoudsmaten en het gebruik hiervan bij herleidingen aangeven. <input type="checkbox"/> Bepalen inhoud met een natuurlijke maat. <input type="checkbox"/> Berekenen van de inhoud m.b.v. de formule l x. b. x hoogte. <input type="checkbox"/> Herleiden van inhoudsmaten ml, cl, dl en l. 	12,14.		13,24.	i-7b bl.11-13,16,17,52. km7b bl.7,9. i-8a bl.11,12,21,22 km8a bl. 11,19,39. Inhoud: toets 3 en 8 keuze uit blok 6 Mrd 2 toets 1 en 4 som 4 Oefen uit blok 4
6.4 Gewicht. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Notie van gram en kilogram en het gebruik daarvan. <input type="checkbox"/> Aflezen van het resultaat op een weegschaal. <input type="checkbox"/> Het uitvoeren van herleidingen met weegmaten kg. en gram. 	22,30.		8, 29.	i-7b bl.7,16,17. Km8a bl. 40. Wegen:toets 5 en 10 Keuze uit blok 8. Mrd 2 toets 1 en 4 som 4 Oefen uit blok 4
6.5 Meetkunde <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aangeven hoe een vooraanzicht er van bovenaf uitziet. <input type="checkbox"/> Omvormen van figuren en het in gedachten reconstrueren van bouwplaten 	15.		14,17.	i-7b bl.50,51. i-8a bl.51,52,61,62. Maatwerk geen oefenstof
6.6 Toepassingen. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Opgaven waar bijv. oppervlakte en inhoud betrokken zijn. <input type="checkbox"/> Aangeven welke gegevens nodig zijn of overbodig. 	4.		2.	
7. Tijd en geld				
7.1 Tijd <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Klokkijken tot op minuten nauwkeurig. <input type="checkbox"/> Omzetten van digitale tijdsaanduidingen in analoge tijden en omgekeerd. <input type="checkbox"/> Herleidingen uitvoeren met tijdmaten. <input type="checkbox"/> Het gebruiken van gegevens van een kalender. <input type="checkbox"/> Bepalen van tijdsduur en tijdstip. 	6,13.		10,18,30.	i-7b bl.32. i-8a bl. 41,42. Mgl. 2 toets 1 en 6 som 1-4. keuze uit blok 1,2, 3 en 4. kalender wbl. 26-28.
7.2 Geld <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Het totaalbedrag bepalen van een aantal munten en of biljetten. <input type="checkbox"/> Gepast betalen met munten en biljetten <input type="checkbox"/> Aangeven welke munten of biljetten men terugkrijgt. <input type="checkbox"/> Munten of biljetten inwisselen tegen andere munten/biljetten 	16,31.		1, 31.	Mrd. 2 toets 2 en 5 keuze uit blok 5 en 6.
8. Verhoudingen en breuken en procenten				

8.1 Verhoudingen. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Beoordelen of figuren in dezelfde verhouding zijn weergegeven. <input type="checkbox"/> Omzetten van een breuk in verhoudingsgetallen. <input type="checkbox"/> Relatief vergelijken van gegevens m.b.v. verhoudingsgetallen. <input type="checkbox"/> Oplossen van verhoudingsproblemen. 		15,21, 30	3, 32.	i-7b bl. 10,15,19,20,34,35, 46,47,48,51. km7b bl.16,17,45. i-8a bl.8,14,29,31,32,34,35. Km8a bl. 21,39,41. Zie eventueel oefenstof bij breuken
8.2 Breuken. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Deel van een geheel benoemen met een breuk. <input type="checkbox"/> Een breuk interpreteren als een deel van een geheel <input type="checkbox"/> Breuken op een getallenlijn plaatsen <input type="checkbox"/> Breuken omzetten in een verhouding. <input type="checkbox"/> Elementaire operaties kunnen uitvoeren met breuken en met gemengde getallen. 	17,21	22,31..	19, 25, 28.	i-7b bl.7,15,16,17,39,45,46 km7b bl. 16,17,26. i-8a bl.33,36-40, 43, 56. Km8a bl. 30,31,40,42. Mgl. 1 breuken toets 1 en 3 Oefen uit blok 1 , 2 en 3.
8.3 Procenten. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aangeven m.b.v. procenten hoe groot een bepaald deel in vergelijk met een geheel is. <input type="checkbox"/> De relatie tussen procenten en verhoudingen, breuken en kommagetallen. <input type="checkbox"/> Het gebruik van percentages in allerlei reële contexten. 	32.	13,24, 32.	20.	i-7b bl.4,5,7,8,34,35,43,46. km7b bl. 7, 8,35,36,47. i-8a bl.8,16-19, 23,26-30, 43,49,50,56. Km8a bl.18-20,28,32,40,43. Mgl. 1 toets 2 en 4 som 1-4 Oefen uit blok 4-6.